



## DIRECTIESTATUUT KNSA

**Het Algemeen Bestuur van de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie besluit als volgt:**

- overwegende dat het gewenst is de aansturing van het bureau van de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie verder te verbeteren, alsmede voor dat doel een taak- en verantwoordelijkheidsverdeling aan te brengen tussen het bestuur en het bureau;
- overwegende dat dit onder de voorwaarden geschiedt dat zowel het bestuur, alsmede de directeur, hun statutaire eindverantwoordelijkheid voor het functioneren van de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie kunnen dragen;
- overwegende dat het gewenst is dat een zodanige delegatie van taken en bevoegdheden van het bestuur en de directeur plaatsvindt dat laatstgenoemde, binnen de grenzen van de aangegeven bevoegdheden, in de gelegenheid is om de dagelijkse leiding van het bureau van de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie te voeren;
- overwegende dat het derhalve gewenst is om regels vast te stellen met betrekking tot de bevoegdheden van de directeur, alsmede met betrekking tot de wijze van functioneren van de directeur in relatie tot het bestuur;
- overwegende dat dit directiestatuut deel uitmaakt van de arbeidsovereenkomst van Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie met de directeur.

### **Artikel 1:**

Het bestuur van de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie hanteert, conform het Besluit Besturingsmodel, een bestuursmodel dat wordt omschreven als een voorwaardescheppend bestuur. Dat betekent dat voor de uitvoering van het beleid de directeur verantwoordelijk is en dat de beleidstoetsing een taak is van het KNSA-bestuur.

### **Artikel 2:**

- a. De directeur heeft de verantwoordelijkheid over de dagelijkse leiding en het beheer van het bureau en is belast met:
  - de inrichting en leiding van het bureau;
  - de leiding van de werkzaamheden van de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie met betrekking tot beleidsontwikkeling, beleidsvoorbereiding en beleidscoördinatie, inclusief dienstverlening;
  - het beheer van het bureau;
  - het beschikken over de gelden die voor de inrichting en werkzaamheden van het bureau beschikbaar zijn gesteld.

- b. Bij het uitoefenen van zijn bevoegdheden handelt de directeur in het belang van de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie.
- c. Bij het uitoefenen van zijn bevoegdheden is de directeur gehouden binnen de vastgestelde begroting van de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie te blijven. Voor substantiële enkelvoudige uitgaven of verplichtingen is de directeur gehouden overleg te plegen met de voorzitter en/of penningmeester. Er is een Financieel Statuut op basis waarvan de directeur financiële verplichtingen mag aangaan.

### **Artikel 3:**

- a. De directeur overlegt aan het bestuur een jaarplan. De directeur legt over de te bereiken resultaten en het functioneren van de werkorganisatie periodiek verantwoording af aan het bestuur. Voortvloeiend uit hetgeen is geregeld in de statuten, heeft de directeur tevens de volgende taken:
  - het tijdig opstellen van de ten behoeve van de door het bestuur van de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie goed te keuren en door de Algemene Vergadering vast te stellen jaarlijkse begroting, de jaarstukken en het jaarverslag;
  - het periodiek rapporteren aan de penningmeester van de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie over de financiële gang van zaken van de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie.
- b. De directeur neemt ambtshalve deel aan de vergaderingen van het bestuur. De directeur heeft daarbij het recht van voorstel en advies.
- c. De directeur adviseert het bestuur over alle zaken de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie betreffende. De directeur is bevoegd correspondentie, gericht aan het bestuur, af te doen indien en voor zover het zaken betreft, die geacht kunnen worden te behoren tot het uitvoeringsniveau.
- d. De directeur wordt vermeld in het handelsregister van de Kamer van Koophandel, als gevolmachtigde directeur.

### **Artikel 4:**

Het Dagelijks Bestuur is verantwoordelijk voor de benoeming/ontslag/bezoldiging van de directeur.

### **Artikel 5:**

De directeur is verantwoordelijk voor het aannemen, schorsen en ontslaan van personeel van de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie en voor de vaststelling en uitvoering van de arbeidsvoorwaarden.

**Artikel 6:**

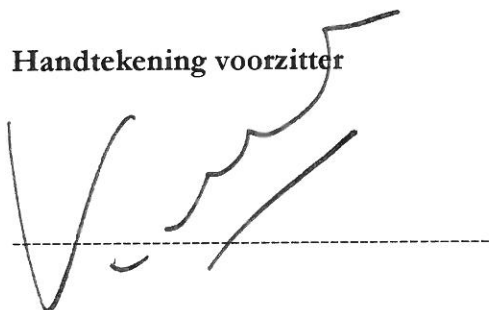
- a. Dit besluit kan worden aangehaald als "Directiestatuut Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie" en treedt in werking op 21 april 2009.
- b. Daar waar in dit besluit staat vermeld "het KNSA-bestuur" wordt bedoeld het Algemeen Bestuur en/of Dagelijks Bestuur van de KNSA.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het bestuur d.d. 11 november 2008

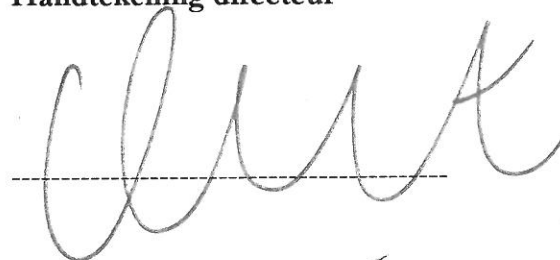
Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie

S. Duisterhof, directeur

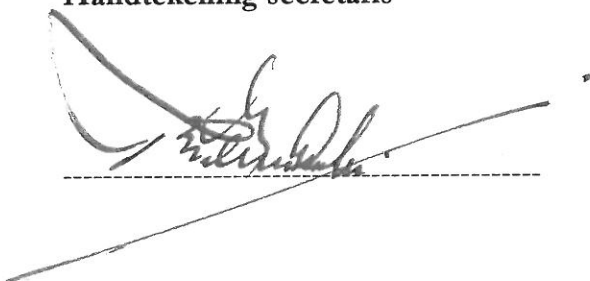
**Handtekening voorzitter**

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom, positioned above a dashed horizontal line.

**Handtekening directeur**

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized 'S' followed by several loops and a long horizontal stroke at the bottom, positioned above a dashed horizontal line.

**Handtekening secretaris**

A handwritten signature in black ink, appearing as a series of loops and a long horizontal stroke at the bottom, positioned above a dashed horizontal line.