



HOOFDSTUK 1 ALGEMEEN

- 1.1 Een Kaderlicentie blijft het eigendom van de KNSA en kan te allen tijde worden teruggevorderd.
- 1.2 De KNSA erkent de volgende Wedstrijd Organisatorische Kaderlicenties:
 - a. Administratie
 - b. Baancommandant Geweer en/of Pistool
 - c. Keurmeester Geweer en/of Pistool
 - d. Jury
 - e. Scheidsrechter Kleiduiven
 - f. Wedstrijdleader
- 1.3 De KNSA erkent de volgende Sporttechnische Kaderlicenties:
 - a. Basistrainer Geweer en/of Pistool en/of Kleiduiven
 - b. Trainer-A Geweer en/of Pistool en/of Kleiduiven
 - c. Trainer-B Geweer en/of Pistool en/of Kleiduiven

HOOFDSTUK 2 GELDIGHEIDSDUUR

- 2.1 De Kaderlicentie heeft een geldigheidsduur van maximaal vier (4) jaar vanaf de datum van afgifte.
- 2.2 Met inachtneming van artikel 2.1, eindigt de geldigheidsduur van de Kaderlicentie altijd per 31 december van enig jaar.
- 2.3 De verlenging van de Kaderlicentie geschiedt uitsluitend per 1 januari van enig jaar, indien aan de voorwaarden voor verlenging is voldaan.
- 2.4 De geldigheid van de Kaderlicentie vervalt per direct wanneer de Kaderlicentiehouders zijn of haar status van schutter verliest.

HOOFDSTUK 3 TOEKENNING

- 3.1 Een Kaderlicentie kan alleen worden toegekend indien de schutter lid is van een bij de KNSA aangesloten vereniging en dientengevolge beschikt over de status van schutter.
- 3.2 Een Kaderlicentie wordt toegekend bij het behalen van het vereiste diploma.
- 3.3 Een Kaderlicentie kan worden toegekend indien de aanvrager kan aantonen dat hij of zij het diploma heeft behaald van een vergelijkbare, door het bestuur van de KNSA erkende opleiding, mits niet langer geleden dan de geldende termijn voor verlenging van de geldigheidsduur van de Kaderlicentie. Indien de desbetreffende termijn is overschreden gelden de onder punt 4.1 genoemde voorwaarden voor verlenging van de geldigheidsduur.



HOOFDSTUK 4 VOORWAARDEN VERLENGING

- 4.1 De houder van een Sporttechnische Kaderlicentie dient aan te tonen in het persoonlijke kaderlogboek dat minimaal één (1) maal tijdens de geldigheidsperiode een bijscholing is gevolgd voor de functie waarvoor de Kaderlicentie geldt.
- 4.2 De in artikel 4.1 genoemde bijscholingen behelzen uitsluitend de door de KNSA georganiseerde bijscholingen, die als zodanig voor de verlenging van de Kaderlicentie vooraf daarvoor zijn aangewezen.
- 4.3 Bij verlenging van de geldigheidsduur van een Wedstrijd Organisatorische Kaderlicentie dient de Kaderlicentiehouder aan te tonen in het persoonlijke kaderlogboek dat hij of zij gedurende de geldigheidsperiode jaarlijks tijdens een AK, DK of NK, dan wel een andere door het bestuur van de KNSA erkende wedstrijd, een op de Kaderlicentie vermelde functie bij deze wedstrijden heeft bekleed.
- 4.4 Bij verlenging van de geldigheidsduur van een Sporttechnische Kaderlicentie dient de Kaderlicentiehouder aan te tonen in het persoonlijke kaderlogboek dat hij of zij gedurende de geldigheidsperiode jaarlijks als trainer bij een bij de KNSA aangesloten vereniging, minimaal tien (10) trainingen heeft verzorgd. Voor KNSA-docenten geldt dat in plaats van verenigingstrainingen tevens cursusbijeenkomsten in verband van KNSA-opleidingen meetellen.
- 4.5 Indien een trainer binnen de geldigheidsperiode van de Sporttechnische Kaderlicentie geen bijscholing heeft gevolgd, maar wel kan aantonen dat hij of zij heeft voldaan aan de verplichting jaarlijks minimaal tien (10) trainingen te verzorgen, kan hij of zij een tijdelijke verlenging van de kaderlicentie aanvragen voor de duur van maximaal één (1) jaar, waarbinnen hij of zij alsnog de verplichte bijscholing dient te volgen. Indien binnen de verlengde geldigheidsperiode geen bijscholing wordt gevolgd, wordt de geldigheidsduur niet verlengd en is van toepassing artikel 4.6.
- 4.6 Indien de geldigheidsduur van de Sporttechnische Kaderlicentie niet langer dan drie (3) jaar is verlopen, dan kan de desbetreffende trainer weer in het bezit komen van een geldige Sporttechnische Kaderlicentie, door het opnieuw afleggen van de voor die Kaderlicentie geldende Proeve(n) van Bekwaamheid.
- 4.7 Indien de geldigheidsduur van de Sporttechnische Kaderlicentie langer dan drie (3) jaar is verlopen, dan dient de desbetreffende trainer de opleiding opnieuw te volgen.

HOOFDSTUK 5 VRIJSTELLINGEN

- 5.1 In bijzondere gevallen, zoals bijvoorbeeld ziekte of uitzending naar of plaatsing in het buitenland door militairen, kan het bestuur van de KNSA besluiten vrijstelling te verlenen voor het voldoen aan de voorwaarden ter verlenging van de geldigheidsduur van de Kaderlicentie.
 - a. De Kaderlicentiehouder dient hiertoe een schriftelijke aanvraag, voorzien van redenen, te verzenden aan het bestuur van de KNSA.
 - b. Het bestuur van de KNSA zal per geval een besluit nemen en de aanvrager daarvan schriftelijk op de hoogte brengen.



HOOFDSTUK 6 SANCTIES

- 6.1 Het bestuur van de KNSA heeft de bevoegdheid om Kaderlicenties in te trekken. Dit gebeurt in de hieronder genoemde gevallen:
- Indien blijkt dat de Kaderlicentiehouder niet meer voldoet aan de eisen die verbonden zijn aan de desbetreffende licentie.
 - Indien de Kaderlicentiehouder zijn of haar licentie door een ander laat gebruiken.
 - Indien wordt aangetoond dat de Kaderlicentiehouder heeft gefraudeerd met de invulling van het kaderlogboek.
 - Indien de Kaderlicentiehouder zich onverantwoordelijk gedraagt, waardoor schutters schade ondervinden.
 - Indien door de handelwijze of het gedrag van de Kaderlicentiehouder de schietsport in diskrediet wordt gebracht.
 - Indien de Kaderlicentiehouder de status van schutter verliest.
- 6.2 Het bestuur van de KNSA is bovendien bevoegd te sanctioneren conform het KNSA Huishoudelijk Reglement.

HOOFDSTUK 7 KADERLOGBOEK

- 7.1 Bij de toekenning van de eerste Kaderlicentie ontvangt de Kaderlicentiehouder een kaderlogboek. Hiermee dient als volgt te worden omgegaan:
- 7.2 Het kaderlogboek is persoonlijk, dus niet overdraagbaar.
- 7.3 In het kaderlogboek ten behoeve van wedstrijd organisatorisch kader dient te worden aangetekend:
- De geldigheidsperiode van de Kaderlicentie.
 - Het jaar waarin een bijscholing is gevolgd, met paraaf van de desbetreffende docent.
 - De data en het soort wedstrijden waaraan de Kaderlicentiehouder zijn of haar medewerking heeft verleend, met paraaf van de organisatie.
- 7.4 In het kaderlogboek ten behoeve van sporttechnisch kader dient te worden aangetekend:
- De geldigheidsperiode van de Kaderlicentie.
 - Het jaar waarin een bijscholing is gevolgd, met paraaf van de desbetreffende docent.
 - Een verklaring van de KNSA of een bij de KNSA aangesloten schietsportvereniging waarvoor de Kaderlicentiehouder met enige regelmaat diensten heeft verricht, met paraaf van het desbetreffende bestuur.

HOOFDSTUK 8 AANVRAAGPROCEDURE

- 8.1 Verlenging van de geldigheidsduur van de Kaderlicentie dient schriftelijk te worden aangevraagd door verzending van het daarvoor bestemde aanvraagformulier in het persoonlijk kaderlogboek.
- 8.2 Indien aan de voorwaarden wordt voldaan, zal de nieuwe Kaderlicentie worden verstrekt en samen met het (nieuwe) kaderlogboek met aanvraagformulier worden toegezonden.



- 8.3 De aanvraag van de verlenging dient minimaal één (1) maand vóór het verstrijken van de geldigheidsperiode en maximaal één (1) maand na het verstrijken van de geldigheidsperiode bij het Bondsbureau te worden ingediend.
- 8.4 Indien de aanvraag niet tijdig is ingediend dan wel in het geheel geen aanvraag wordt ingediend, vervalt de geldigheid met ingang van de uiterste datum van aanvraag voor onbepaalde tijd.