



Inleiding

Veel van de door de KNSA aangeboden opleidingen worden in verenigingsaccommodaties gedoceerd. Teneinde de kwaliteit van deze opleidingen te waarborgen zijn richtlijnen opgesteld waaraan een accommodatie en het opleidingsmateriaal dienen te voldoen. De richtlijnen met betrekking tot de opleiding Basistrainer Geweer en Pistool zijn hieronder vermeld.

Start van de opleiding

De opleiding Basistrainer Geweer en Pistool wordt decentraal aangeboden in verenigingsaccommodaties en start, afhankelijk van het aantal inschrijvingen in een bepaalde omgeving, twee maal per kalenderjaar, te weten in februari en in september. De opleiding die start in februari wordt in juni/juli afgerond; de opleiding die start in september wordt afgerond in februari van het daaropvolgende jaar. De bijeenkomsten vinden iedere twee tot drie weken plaats met minimaal vier weken tijd tussen de voorlaatste en laatste bijeenkomst, zodat iedere cursist voldoende tijd heeft om het portfolio af te ronden. De opleiding bestaat uit zeven (7) plenaire bijeenkomsten, in principe te houden van 10.00 uur tot circa 16.00 uur. De eerste bijeenkomst staat in het teken van een kennismaking en introductie, in de vijf bijeenkomsten daarna wordt de schiettechniek behandeld; 's ochtends de theorie en 's middags de praktijk op de schietbaan. De cursisten vervullen ieder afwisselend de rol van trainer, schutter en observant. Tijdens de laatste bijeenkomst wordt de Proeve van Bekwaamheid uitgevoerd waarbij iedere cursist moet aantonen over de vereiste competenties te beschikken. De docent heeft tijdens de Proeve van Bekwaamheid een coördinerende rol richting kandidaten en praktijkbeoordelaars.

Inschrijven

Aan iedere opleiding kunnen maximaal 15 cursisten deelnemen. Deze cursisten worden geselecteerd uit de individuele inschrijvingen voor deze opleiding totdat het gewenste aantal is bereikt, maar het kan ook zo zijn dat de vereniging zelf deze cursisten collectief aanmeldt.

- collectief: de vereniging schrijft meerdere schutters in, gebruikmakend van het collectief aanmeldingsformulier. Het totale deelnamebedrag wordt aan de vereniging in rekening gebracht; na betaling van de factuur, ontvangen de deelnemers een bevestigingsbrief en de opleidingsmappen.
- individueel: een schutter schrijft zich in met het inschrijfformulier op de KNSA-website. Indien hij of zij kan aansluiten bij een opleiding wordt hem/haar een uitnodigingsbrief tezamen met een factuur toegezonden. Na betaling van de factuur wordt de schutter officieel geregistreerd als deelnemer; hij/zij ontvangt een bevestigingsbrief en de opleidingsmap.

Na het vaststellen van de data en tijdstippen voor deze opleiding en overige afspraken die de docent met de vereniging maakt, wordt een en ander schriftelijk aan het verenigingsbestuur bevestigd. De definitieve deelnemerslijst met contactgegevens wordt voorafgaande aan de eerste plenaire bijeenkomst, aan het verenigingsbestuur toegezonden.



Docent

De opleiding wordt gedoceerd door een KNSA-docent. In principe maakt de docent, op verzoek van het KNSA-bondsbureau, rechtstreeks met de vereniging afspraken omtrent de data en tijdstippen van de plenaire bijeenkomsten, de inrichting van de accommodatie en overige zaken. Indien de docent dit noodzakelijk acht, kan hij of zij voorafgaande aan de opleiding een bezoek brengen aan de accommodatie.

Accommodatie

De inrichting en beschikbare materialen van de accommodatie zijn belangrijk om de kennisoverdracht maximaal te stimuleren. Het aanbieden van een veilige en comfortabele leeromgeving wordt dan ook het beste bereikt indien de volgende faciliteiten aanwezig zijn:

- theorieluimte: bij voorkeur een aparte (vergader)ruimte waarin voldoende tafels en stoelen aanwezig zijn. Eventueel kan gebruik gemaakt worden van de kantine maar daar dienen op dat moment dan geen andere personen aanwezig te zijn dan de direct betrokkenen bij de opleiding. De ruimte moet de mogelijkheid bieden om met behulp van een beamer, de presentatie te projecteren op een witte achtergrond c.q. op een projectiescherm. De docent beschikt zelf over een laptop met beamer. De ruimte beschikt over een whiteboard/flipover of vergelijkbaar.
- schietbaan: het minimale aantal schietpunten is vijf (5) en daar moet in de liggende, staande en knielende houding geschoten kunnen worden. Bij voorkeur zonder tussenschotten zodat de docent vrij zicht heeft. Op het moment dat er op de schietbaan instructie gegeven wordt, dienen er geen andere personen aanwezig zijn dan de direct betrokkenen bij de opleiding.
- instructiewapens: de opleiding is gericht op het geven van instructie aan beginnende schutters met geweren en pistolen. Het vereiste aantal wapens voor de opleiding bedraagt vijf geweren en vijf pistolen; bij voorkeur luchtdrukwapens. Mochten deze niet voorhanden zijn dan volstaan ook andere wapens, mits deze reglementair gebruikt kunnen worden in één van de Olympische disciplines. De geweren moeten voorzien zijn van verstelbaar dioptervizier en verstelbare kolfplaat. De pistolen dienen voorzien te zijn van een verstelbaar keep-korrel vizier.
- materialen: voor het uitvoeren van de schiethoudingen zijn minimaal vijf (5) knielkussens/-rollen vereist. De verbruiksmaterialen, zoals bijvoorbeeld schijven en munitie, zijn voor rekening van de cursist.
- consumpties: alle consumpties die door cursisten genuttigd worden zijn voor eigen rekening. De kosten van consumpties voor de docent kunnen in rekening gebracht worden bij de KNSA.
- lunch: de faciliterende vereniging kan aan de deelnemers (kosteloos) een lunch aanbieden. Geadviseerd wordt dit dan voorafgaand aan de eerste plenaire bijeenkomst, aan de cursisten kenbaar te maken.