



### **Inleiding**

Een groot aantal van de door de KNSA aangeboden cursussen wordt in verenigingsaccommodaties gedoceerd. Teneinde de kwaliteit van de opleidingen te waarborgen zijn er richtlijnen opgesteld waaraan de accommodatie en de opleidingsmaterialen dienen te voldoen. Voor de cursus Veilig Herladen zijn deze richtlijnen opgenomen in dit document.

### **Start van de cursus**

De cursus Veilig Herladen kan zowel in verenigingsaccommodaties als in andere accommodaties worden aangeboden en start nadat er in een bepaalde omgeving een minimumaantal van tien deelnemers bereikt is. De bijeenkomst vangt aan om 09.30 uur en eindigt om circa 16.00 uur. In de ochtend wordt de theorie behandeld en in de middag de praktijk waarbij gebruik gemaakt wordt van de herlaadmateriële. De cursisten vervullen hierbij onder andere ook de rol van herlader, zodat zij bekend raken met het gebruik van de herlaadapparatuur.

### **Inschrijven**

Aan iedere opleiding kunnen maximaal twaalf (12) cursisten deelnemen. Dit aantal kan bereikt worden doordat de vereniging dit aantal deelnemers zelf aanlevert, en anders wordt de opleiding samengesteld uit de afzonderlijke individuele aanmeldingen.

- collectief; de vereniging schrijft meerdere schutters in, gebruikmakend van het collectieve aanmeldingsformulier. Het totale deelnamebedrag wordt aan de vereniging belast.
- individueel; een schutter schrijft zich in met het inschrijfformulier op de KNSA-website. Indien hij of zij kan aansluiten bij een opleiding wordt een uitnodiging met factuur verzonden. Na betaling van de factuur is de schutter geregistreerd als deelnemer.

Na het vaststellen van de datum voor de cursus inclusief overige afspraken die de docent met de vereniging maakt, worden deze afspraken schriftelijk aan het verenigingsbestuur bevestigd. De definitieve deelnemerslijst wordt voorafgaand aan de bijeenkomst aan het verenigingsbestuur toegezonden.

### **Docent**

De cursus wordt gedoceerd door een door de KNSA aangestelde docent. In principe maakt de docent, op verzoek van het KNSA-bondsbureau, rechtstreeks met de vereniging afspraken omtrent de datum en tijden van de cursusbijeenkomst, de inrichting van de accommodatie en overige zaken. Mogelijkerwijs kan de docent het noodzakelijk achten dat hij of zij voorafgaande aan de cursus, een bezoek brengt aan de accommodatie.

### **Accommodatie**

De inrichting van en de beschikbare materialen in de accommodatie zijn belangrijk om de kennisoverdracht maximaal te stimuleren. Het aanbieden van een veilige en comfortabele leeromgeving wordt dan ook het beste bereikt indien de volgende faciliteiten aanwezig zijn:

- theorieruimte; bij voorkeur een aparte vergaderruimte waarin voldoende tafels en stoelen aanwezig zijn. Eventueel kan gebruik gemaakt worden van de kantine, maar dan dienen er op dat moment geen andere personen dan de direct betrokkenen bij de cursus daar aanwezig te zijn. De ruimte moet de mogelijkheid bieden met behulp van een beamer de presentatie te projecteren op een witte achtergrond c.q. projectiescherm. De docent beschikt zelf over een laptop met beamer. De ruimte beschikt over een whiteboard/flipover of vergelijkbaar.
- schietbaan; niet van toepassing; voor deze cursus wordt geen gebruik gemaakt van de schietbaan.



# KNSA

## Richtlijnen cursus Veilig Herladen

- o instructiematerialen; voor het uitvoeren van het praktijkdeel is alleen een stevige tafel met de afmetingen van minimaal 80 x 120 cm nodig. Op deze tafel worden de herlaadmateriaal geplaatst en wordt o.a. de herlaadpers bevestigd. De docent beschikt over de herlaadapparatuur. Er wordt geen gebruik gemaakt van instructiewapens.
- o consumpties; alle consumpties die door cursisten genuttigd worden zijn voor eigen rekening. De kosten van consumpties voor de docent kunnen belast worden aan de KNSA.
- o lunch; de faciliterende vereniging kan aan de deelnemers (kosteloos) een lunch aanbieden. Geadviseerd wordt om dit voorafgaand aan de bijeenkomst aan de cursisten kenbaar te maken.