



### **Inleiding**

Een groot aantal van de door de KNSA aangeboden cursussen worden in verenigingsaccommodaties gedoceerd. Teneinde de kwaliteit van de opleiding te waarborgen zijn een aantal richtlijnen opgesteld waaraan accommodatie en opleidingsmaterialen dienen te voldoen. U treft deze richtlijnen aan in dit document.

### **Start van de cursus**

De cursus Verenigings Veiligheidsfunctionaris wordt decentraal aangeboden in verenigingsaccommodaties en start nadat het minimum van vijftien aanmeldingen in een bepaalde omgeving bereikt is. De bijeenkomst vangt aan om 10.00 uur en eindigt circa 15.30 uur (in overleg met de docent kan de cursus om 09.00 uur starten). In de ochtend wordt de theorie behandeld, in de middag de praktijk op de schietbaan. De cursisten vervullen afwisselend de rol van VVF, schutter en observant.

### **Inschrijven**

Aan iedere opleiding kunnen maximaal twintig cursisten deelnemen. Dit aantal kan bereikt worden doordat de vereniging het aantal zelf levert, dan wel wordt samengesteld uit individuele inschrijvingen. Het KNSA-bondsbureau behoudt zich het recht voor om individuele inschrijvingen toe te voegen om tot het maximale aantal van twintig cursisten te komen.

- o collectief; de vereniging schrijft meerdere schutters in, gebruikmakend van het collectief aanmeldingsformulier. Het totale deelnamebedrag wordt aan de vereniging belast.
- o individueel; een schutter schrijft zich in met het inschrijfformulier op de KNSA-website. Indien hij of zij kan aansluiten bij een opleiding wordt een uitnodiging met factuur verzonden. Na betaling van de factuur is de schutter geregistreerd als deelnemer.

Na het vaststellen van datum en tijden van de cursus, inclusief overige afspraken die de docent met de vereniging maakt, worden deze schriftelijk aan het verenigingsbestuur bevestigd. De definitieve deelnemerslijst wordt voorafgaand aan de bijeenkomst aan het verenigingsbestuur toegezonden.

### **Docent**

De cursus wordt gedoceerd door een door de KNSA aangestelde docent. In principe maakt de docent, op verzoek van het KNSA-bondsbureau, rechtstreeks met de vereniging afspraken omtrent de datum en tijden van de bijeenkomst, de inrichting van de accommodatie en overige zaken. Mogelijkerwijs acht de docent het noodzakelijk dat hij of zij voorafgaande aan de cursus een bezoek brengt aan de accommodatie.

### **Accommodatie**

De inrichting en beschikbare materialen van de accommodatie zijn belangrijk om de kennisoverdracht maximaal te stimuleren. Het aanbieden van een veilige en comfortabele leeromgeving wordt dan ook het beste bereikt indien de volgende faciliteiten aanwezig zijn:

- o theorieruimte; bij voorkeur een aparte vergaderruimte waarin voldoende tafels en stoelen aanwezig zijn. Eventueel kan gebruik gemaakt worden van de kantine echter dienen er op dat moment geen andere personen dan direct betrokken bij de cursus aanwezig te zijn. De ruimte moet de mogelijkheid bieden met behulp van een beamer de presentatie te projecteren op een witte achtergrond/projectiescherm. De docent beschikt zelf over een laptop met beamer. De ruimte beschikt over een whiteboard/flipover of vergelijkbaar.
- o schietbaan; het minimale aantal schietpunten is vijf (5). Op het moment dat er op de schietbaan gedoceerd wordt zijn er geen andere personen aanwezig dan direct betrokken bij de cursus.



# KNSA

## Richtlijn cursus Verenigings Veiligheidsfunctionaris

- instructiewapens; voor het uitvoeren van de veiligheidshandelingen worden verenigingswapens gebruikt. Het vereiste aantal wapens is vijf geweren en vijf pistolen.
- consumpties; alle consumpties die door cursisten genuttigd worden zijn voor eigen rekening. De kosten van consumpties voor de docent kunnen belast worden aan de KNSA.
- lunch; de faciliterende vereniging kan aan de deelnemers (kosteloos) een lunch aanbieden. Geadviseerd wordt dit voorafgaand aan de bijeenkomst aan de cursisten kenbaar te maken.