



KNSA RICHTLIJNEN ORGANISATOREN DOPINGCONTROLE

Bij alle onder auspiciën van de KNSA georganiseerde wedstrijden is het KNSA Schiet- en Wedstrijdreglement en daarmee ook het KNSA Dopingreglement (Deel I) van toepassing. Het KNSA Dopingreglement bevat rechten en plichten voor de schutter maar ook verplichtingen waar de wedstrijdorganisatie aan moet voldoen. In dit document wordt aangegeven welke regels voor wedstrijdorganisaties van toepassing zijn in het faciliteren van een dopingcontrole.

1. Bij ieder Nederlands Kampioenschap in een Olympische schietsportdiscipline kan de Dopingautoriteit onaangekondigd verschijnen en dopingcontroles afnemen. De wedstrijdorganisatie is verplicht hier organisatorisch en facilitair op voorbereid te zijn.
2. De organisatie dient een ruimte te reserveren waar de controle plaats kan vinden, het 'Dopingcontrole Station'. Deze ruimte dient als zodanig aangegeven te zijn en te allen tijde uitsluitend ter beschikking te staan van de aangewezen controlerende personen (Dopingcontrole Officials). Zij kunnen zich hiervoor legitimeren.
3. De wijze van controle is uitsluitend voorbehouden aan de controlerende personen en hier heeft de wedstrijdorganisatie, de wedstrijdjury, noch de KNSA enige invloed op.
4. De wedstrijdorganisatie is verplicht chaperonnes (begeleiders) aan te stellen. Zij begeleiden de door de Dopingcontrole Officials aangewezen schutters naar het Dopingcontrole Station. Het aantal benodigde chaperonnes is ten minste gelijk aan het aantal sporters dat gecontroleerd moet worden.
5. Alle chaperonnes worden ter plaatse geïnstrueerd door de Dopingcontrole Officials. Tijdens deze verplichte instructie dient ook een verklaring te worden getekend door de chaperonnes.
6. De Dopingcontrole Officials zullen zich altijd tijdig vóór het einde van de wedstrijd bij de wedstrijdorganisatie melden.

Indien er na het lezen van dit document vragen zijn, kunnen deze gesteld worden aan het Bondsbureau van de KNSA, per telefoon 033-4622388 en e-mail info@knsa.nl.

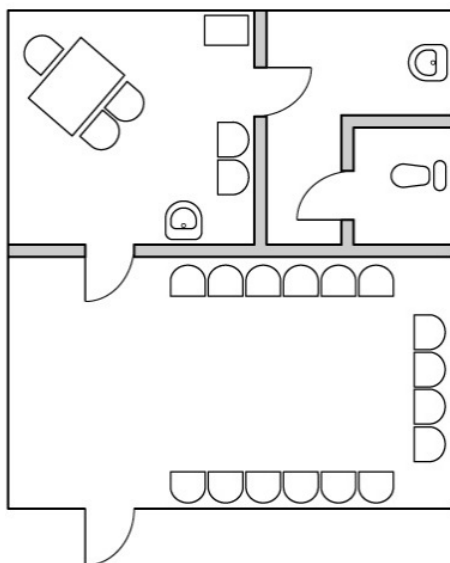
PROCEDURE BIJ WEDSTRIJDEN

1. De Dopingcontrole Officials melden zich ruim vóór de eindtijd van de wedstrijd bij de wedstrijdorganisatie. Zij beoordelen de inrichting van het Dopingcontrole Station en bespreken de toegang daarvan. Het is van belang zoveel mogelijk medewerking te verlenen; zowel de schutter als de wedstrijdorganisatie zijn gebaat bij goed en vlot verlopen controles.
2. De wedstrijdorganisatie dient in de wachtruimte van het Dopingcontrole Station te zorgen voor de aanwezigheid van voldoende drank. Deze drank dient verpakt te zijn in individueel afgesloten (draaidop of kroonkurk) flesjes en blikjes o.i.d. Bij voorkeur dient dit frisdrank te zijn zoals limonade, mineraalwater, enzovoorts.
3. De Dopingcontrole Officials dienen een (reserve) sleutel van het Dopingcontrole Station te verkrijgen voor de tijd die zij denken nodig te hebben.
4. De Dopingcontrole Official zal een instructiebijeenkomst beleggen met de chaperonnes die hiervoor door de wedstrijdorganisatie zijn aangesteld en hen vervolgens op hun taak voorbereiden. De aangewezen chaperonnes dienen een verklaring te ondertekenen.
5. De Dopingcontrole Officials zijn autonoom in het beslissen wie op enig moment het Dopingcontrole Station mag betreden.
6. De wedstrijdorganisatie verstrekt op verzoek van de Dopingcontrole Officials een deelnemerslijst van de op dat moment aan de wedstrijd deelnemende schutters.
7. De Dopingcontrole Officials bepalen, al dan niet door middel van loting, welke schutters zich dienen te melden voor de dopingcontrole.
8. De Dopingcontrole Officials zullen de wedstrijdleader informeren over de dopingcontrole en welke schutters zich dienen te melden voor controle.
9. Op het afgesproken tijdstip zal de wedstrijdleader dit aan de desbetreffende schutters kenbaar maken.
10. Onmiddellijk na afloop van de wedstrijd vangen de chaperonnes de aangewezen schutters op en begeleiden hen tot bij het Dopingcontrole Station. Zij blijven bij de aan hen toegewezen schutter totdat de dopingcontrole is afgerond.
11. De Dopingcontrole Officials handelen vervolgens alle overige zaken zelfstandig af.
12. De Dopingcontrole Officials zullen, nadat zij klaar zijn met alle af te handelen zaken, zich afmelden bij de wedstrijdorganisatie.

HET DOPINGCONTROLE STATION

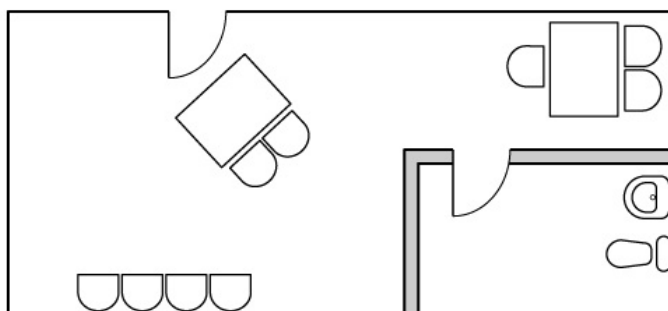
Dopingcontroles binnen wedstrijdverband worden uitgevoerd in een speciaal daarvoor ingericht Dopingcontrole Station. Meestal bestaat het station uit een wachruimte, een afnameruimte en een aparte toiletruimte. Het station zal zo worden ingericht dat de schutter voldoende privacy heeft. Dopingcontroles buiten wedstrijdverband worden uitgevoerd op een ter plekke geschikt geachte locatie, die de sporter voldoende privacy biedt.

Een ideaal dopingcontrolestation bestaat, bij voorkeur, uit drie van elkaar gescheiden, aan elkaar grenzende ruimtes: een wachruimte, een werkruimte en een separate toiletruimte in de werkruimte voor het verzamelen van het urinemonster.



Schema ideaal dopingcontrolestation met een wachtkamer (onder), een werkruimte (linksboven) en een toiletruimte (rechtsboven)

Een alternatief Dopingcontrole Station kan bijvoorbeeld bestaan uit twee van elkaar gescheiden, maar aan elkaar grenzende, ruimtes: een wachruimte annex afnameruimte en een separate toiletruimte in de wacht-/werkruimte. Bij voorkeur wordt de wacht-/werkruimte dan gescheiden door bijvoorbeeld een (kamer)scherm. Indien de toiletruimte zich buiten de wacht-/werkruimte bevindt, kan het soms wenselijk zijn dat de toegangsdeur tot de laatste ruimte afsluitbaar of anderszins beveiligd is (bijvoorbeeld door het plaatsen van een suppoost).



Schema alternatief Dopingcontrole Station met een wachtkamer en werkruimte (links en rechtsboven) en een toiletruimte (rechtsonder)

In die gevallen dat het niet mogelijk is een Dopingcontrole Station in te richten, beschikt de Dopingautoriteit over een Mobiel Dopingcontrole Station. Op initiatief van de Dopingautoriteit kan dit mobiele station ingezet worden.



Het mobiele dopingcontrolestation

Alle bijzonderheden (alsmede algemene vragen) zijn terug te vinden op de site van de Dopingautoriteit.

Adres: Dopingautoriteit, Cypresbaan 21, 2908 LT te Capelle aan den IJssel

Telefoon: 010-2010150

E-mail: info@dopingautoriteit.nl

Website: <http://www.dopingautoriteit.nl/home>

INRICHTING EN UITRUSTING VAN HET DOPINGCONTROLE STATION

Het Dopingcontrole Station moet op zodanige wijze zijn uitgerust dat de controle goed kan verlopen. Om dit te garanderen is het van belang dat zowel de wedstrijdorganisatie als de Dopingcontrole Officials weten wat zij kunnen verwachten en wat er allemaal verzorgd moet worden.

Inrichting (door de wedstrijdorganisatie)

De inrichting van het Dopingcontrole Station dient uit minimaal twee (2) aparte ruimtes te bestaan; de wachtruimte en de afnameruimte. De volgende attributen dienen per ruimte aanwezig te zijn:

Wachtruimte

- 8 stoelen
- 2 tafels
- 1 koelkast
- 1 afvalbak

Afnameruimte

- 2 tafels
- 3 stoelen
- toilet, bij voorkeur
- wastafel
- 1 afvalbak
- handdoeken en zeep
- ventilatie of raam dat open kan met buitenlucht

Uitrusting (door de wedstrijdorganisatie en de Dopingcontrole Officials)

De ruimte dient in ieder geval voorzien te zijn van de volgende materialen:

1. Anti-doping pakketten
2. Flesjes voor de afname
3. Dopingautoriteit Anti-doping formulieren
4. Identieke monster pakketten
5. Verzegeling uitrusting
6. Plastic tasjes als reserve
7. Verpakking voor de verzending (doosjes)
8. Plakband
9. Enveloppen
10. Koord/touw
11. Scharen
12. Chaperonne hesjes (afwijkende kleur en tekst)
13. Frisdrank in grote hoeveelheid (zoals limonade, mineraalwater, enzovoorts)

De materialen vermeld onder 1 t/m 11 worden verzorgd door de Dopingcontrole Officials. De wedstrijdorganisatie dient te voorzien in de materialen vermeld bij 12 en 13.