

PVB 4.1 Leiden van wedstrijden

Deelkwalificatie van official 4

Inleiding

Om het door de KNSA en NOC*NSF erkende diploma Wedstrijdleader (official 4) te behalen, moet je drie kerntaken op niveau 4 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 4.1, het leiden van wedstrijden. Met deze PVB toon je aan dat je:

- jezelf kunt voorbereiden op een wedstrijd;
- spelregels kunt toepassen;
- wedstrijden kunt begeleiden;
- om kunt gaan met sporters en coaches;
- samen kunt werken met collega-officials;
- formaliteiten kunt afhandelen;
- om kunt gaan met externen.

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Leid een wedstrijd'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van zeven deelopdrachten.

De zeven deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

- 4.1.1 Bereidt zich voor op wedstrijden;
- 4.1.2 Past spelregels toe;
- 4.1.3 Begeleidt wedstrijden;
- 4.1.4 Gaat om met sporters en coaches;
- 4.1.5 Werkt samen met collega-officials;
- 4.1.6 Handelt formaliteiten af;
- 4.1.7 Gaat om met externen.

3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- je bent minstens 18 jaar oud;
- in bezit van de kwalificatie Baancommandant;
- je bent lid van een bij de KNSA aangesloten schietsportvereniging;
- Aan alle financiële verplichtingen, verband houdende met het volgen van de opleiding en/of PVB, voldaan hebben.

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling en een praktijkbeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio en (indien noodzakelijk) een aanvullend reflectie-interview door de PVB-beoordelaar. De praktijkbeoordeling start met een planningsinterview en wordt afgerond met een reflectie-interview. Het planningsinterview richt zich op de wedstrijdvoorbereiding en de samenwerking met je collega-official(s) en duurt maximaal 20 minuten. De beoordeling van de praktijk duurt zolang je als official functioneert. Het reflectie-interview gaat over de beoordelingscriteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat

betreft de beheersing. Criteria die in de praktijk of het portfolio als onvoldoende zijn beoordeeld, kunnen in het reflectie-interview niet meer worden omgebogen naar een voldoende. Een reflectie-interview duurt maximaal 30 minuten.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 4.1.

5. Afnamecondities

Je leidt zelfstandig, samen met een collega, een wedstrijd op aanwijzing van (een geleding van) de KNSA.

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie official 4 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op www.knsa.nl.

6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De Coördinator Sportontwikkeling bevestigt namens de Toetsingscommissie schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB. Na een positieve beoordeling van het portfolio ontvangt u namens de toetsingscommissie nadere gegevens over de prijfbeoordeling.

6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfolio- en de praktijkbeoordeling worden in het kader van de PVB geen aparte voorbereidingen van je verwacht.

6.4 PVB-beoordelaar

Elk PVB-onderdeel wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de KNSA. Het is mogelijk dat de portfoliobeoordeling en de praktijkbeoordeling door verschillende PVB-beoordelaars worden afgenomen.

6.5 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

6.6 Normering

Om te slagen moet zowel de portfoliobeoordeling als de praktijkbeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord. De praktijk is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de praktijkafname.

6.8 Herkansing

De herkansing is van toepassing op het PVB-onderdeel dat onvoldoende is. De hiervoor genoemde richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Je hebt recht op een onbeperkt aantal herkansingen. **Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanlevering van het portfolio en de laatste herkansing.** Voor het deelnemen aan een herkansing kunnen kosten in rekening gebracht worden.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken met betrekking tot de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

Protocol PVB 4.1 Leiden van wedstrijden – *portfoliobeoordeling*

Naam kandidaat:	Datum:
Licentienummer:	PVB-beoordelaar:
	Licentienummer:
Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee*	Het portfolio is compleet: ja / nee*
<i>*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.</i>	
Toelichting	

Beoordelingscriteria	Portfolio	Reflectie	Voldaan	Bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
----------------------	-----------	-----------	---------	---

Werkproces 4.1.1 Bereidt zich voor op wedstrijden

Het resultaat van dit werkproces is:

- een gedegen voorbereiding.

1	Houdt zich op de hoogte van wijzigingen in regels en reglementen			
2	Houdt zich op de hoogte van ontwikkelingen			
3	Voldoet aan de norm beschikbaarheid			
4	Zorgt voor toereikende lichamelijke gesteldheid (conditie, zicht)			
5	Volgt briefings/technische meetings (nationaal)			
6	Formuleert persoonlijke aandachtspunten			
7	Oriënteert zich op eventuele belangen die op het spel staan			
8	Is ruim voor aanvang van de wedstrijd aanwezig			
9	Doet passende warming-up voor de wedstrijd			
10	Zorgt voor eigen kleding, schoeisel en materialen in orde zijn			
11	Controleert relevante zaken			
12	Controleert reglementaire vereisten sporters (mens en dier)			
13	Laat zo nodig zaken die niet in orde zijn, corrigeren voor aanvang			
14	Introduceert zichzelf bij de wedstrijdorganisatie			
15	Neemt maatregelen voor de start van de wedstrijd			
16	Begint op tijd met de wedstrijd			

17	Gaat correct om met alle betrokkenen				
Werkproces 4.1.2 Past spelregels toe					
Het resultaat van dit werkproces is:					
• de wedstrijd verloopt volgens de spelbedoeling.					
18	Start wedstrijd volgens de regels				
19	Toetst aan de hand van de regels en reglementen				
20	Past regels en reglementen toe in complexe situaties				
21	Hanteert de voordeelregel				
22	Herkent opzet, uitlokking en wreedheid				
23	Hanteert op eenduidige wijze officialsignalen				
24	Straft volgens de regels en reglementen (overtredingen, wangedrag)				
Werkproces 4.1.3 Begeleidt wedstrijden					
Het resultaat van dit werkproces is:					
• begeleiding is gericht op realisatie van de sportbedoeling.					
25	Anticipeert en kiest positie die waarneming optimaal mogelijk maakt				
26	Anticipeert op onveilige situaties (mens en dier)				
27	Neemt maatregelen in geval van blessures/ongevallen (bij mens en dier)				
28	Houdt controle over de wedstrijd en omstandigheden				
29	Neemt waar, interpreteert en beslist in snel wisselende situaties				
30	Zorgt voor balans tussen voordeel/voortgang en ingrijpen				
31	Grijpt op het juiste moment in				
32	Handelt identiek in gelijksoortige situaties				
33	Blijft geconcentreerd gedurende de hele wedstrijd				
34	Herstelt eerdere beslissingen indien nodig				
Werkproces 4.1.4 Gaat om met sporters en coaches					
Het resultaat van dit werkproces is:					
• efficiënte communicatie.					
35	Blijft kalm als sporters of coaches emotioneel reageren				
36	Communiqueert (non-)verbaal op passende wijze met sporters				

37	Laat zich niet verleiden tot emotionele uitspraken				
38	Staat na wedstrijd open voor dialoog met (sporters en) coaches				
39	Dwingt acceptatie af				
40	Geeft fouten toe				
41	Gaat correct om met alle betrokkenen				
42	Vertoont voorbeeldgedrag				
Werkproces 4.1.5 Werkt samen met collega-officials					
Het resultaat van dit werkproces is:					
• effectieve samenwerking.					
43	Maakt afspraken met collega-official(s)				
44	Werkt samen met collega-official(s)				
45	Valt collega-official(s) nooit af				
46	Overlegt op effectieve wijze met collega-official(s)				
47	Ondersteunt collega indien en waar nodig				
48	Gedraagt zich collegiaal				
49	Evalueert samen met collega-official(s)				
50	Vraagt feedback en advies aan collega's				
Werkproces 4.1.6 Handelt formaliteiten af					
Het resultaat van dit werkproces is:					
• correcte afhandeling van de wedstrijd .					
51	Controleert of formulier juist is ingevuld				
52	Vermeldt de tijdelijke en definitieve verwijderingen				
53	Vult wedstrijdformulier in en ondertekent dit				
54	Levert aanvullende verklaring in geval van verwijdering sporter(s)				
55	Rapporteert wangedrag				
56	Onderhoudt contact met aanstellende instantie				
57	Reflecteert op eigen handelen				
Werkproces 4.1.7 Gaat om met externen					

Het resultaat van dit werkproces is:

-

58	Onderhoudt contact met officialcommissie van de bond				
59	Staat media te woord na afloop van de wedstrijd				
Resultaat van de portfoliobeoordeling					Toelichting
Handtekening PVB-beoordelaar:					
Akkoord toetsingscommissie					

Protocol PVB 4.1 Leiden van wedstrijden – *praktijkbeoordeling*

Naam kandidaat:	Datum:
Licentienummer:	PVB-beoordelaar:
	Licentienummer:
Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee*	Kandidaat is op tijd aanwezig: ja / nee*
<i>*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.</i>	
Toelichting	

Beoordelingscriteria	Planning	Praktijk	Reflectie	Voldaan	Waargenomen gedrag en/of uitspraken (of nalaten daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting

Werkproces 4.1.1 Bereidt zich voor op wedstrijden

Het resultaat van dit werkproces is:

- een gedegen voorbereiding.

1	Houdt zich op de hoogte van wijzigingen in regels en reglementen				
2	Houdt zich op de hoogte van ontwikkelingen				
3	Voldoet aan de norm beschikbaarheid				
4	Zorgt voor toereikende lichamelijke gesteldheid (conditie, zicht)				
5	Volgt briefings/technische meetings (nationaal)				
6	Formuleert persoonlijke aandachtspunten				
7	Oriënteert zich op eventuele belangen die op het spel staan				
8	Is ruim voor aanvang van de wedstrijd aanwezig tijd aanwezig				
9	Doet passende warming-up voor de wedstrijd				
10	Zorgt voor eigen kleding, schoeisel en materialen in orde zijn				
11	Controleert relevante zaken				
12	Controleert reglementaire vereisten sporters (mens en dier)				
13	Laat zo nodig zaken die niet in orde zijn, corrigeren voor aanvang				
14	Introduceert zichzelf bij de wedstrijdorganisatie				
15	Neemt maatregelen voor de start van de wedstrijd				
16	Begint op tijd met de wedstrijd				

17	Gaat correct om met alle betrokkenen				
Werkproces 4.1.2 Past spelregels toe					
Het resultaat van dit werkproces is:					
• de wedstrijd verloopt volgens de spelbedoeling.					
18	Start wedstrijd volgens de regels				
19	Toetst aan de hand van de regels en reglementen				
20	Past regels en reglementen toe in complexe situaties				
21	Hanteert de voordeelregel				
22	Herkent opzet, uitlokking en wreedheid				
23	Hanteert op eenduidige wijze officialsignalen				
24	Straft volgens de regels en reglementen (overtredingen, wangedrag)				
Werkproces 4.1.3 Begeleidt wedstrijden					
Het resultaat van dit werkproces is:					
• begeleiding is gericht op realisatie van de sportbedoeling.					
25	Anticipeert en kiest positie die waarneming optimaal mogelijk maakt				
26	Anticipeert op onveilige situaties (mens en dier)				
27	Neemt maatregelen in geval van blessures/ongevallen (bij mens en dier)				
28	Houdt controle over de wedstrijd en omstandigheden				
29	Neemt waar, interpreteert en beslist in snel wisselende situaties				
30	Zorgt voor balans tussen voordeel/voortgang en ingrijpen				
31	Grijpt op het juiste moment in				
32	Handelt identiek in gelijksoortige situaties				
33	Blijft geconcentreerd gedurende de hele wedstrijd				
34	Herstelt eerdere beslissingen indien nodig				
Werkproces 4.1.4 Gaat om met sporters en coaches					
Het resultaat van dit werkproces is:					
• efficiënte communicatie.					
35	Blijft kalm als sporters of coaches emotioneel reageren				
36	Communiqueert (non-)verbaal op passende wijze met sporters				

37	Laat zich niet verleiden tot emotionele uitspraken					
38	Staat na wedstrijd open voor dialoog met (sporters en) coaches					
39	Dwingt acceptatie af					
40	Geeft fouten toe					
41	Gaat correct om met alle betrokkenen					
42	Vertoont voorbeeldgedrag					
Werkproces 4.1.5 Werkt samen met collega-officials						
Het resultaat van dit werkproces is:						
• effectieve samenwerking.						
43	Maakt afspraken met collega-official(s)					
44	Werkt samen met collega-official(s)					
45	Valt collega-official(s) nooit af					
46	Overlegt op effectieve wijze met collega-official(s)					
47	Ondersteunt collega indien en waar nodig					
48	Gedraagt zich collegiaal					
49	Evalueert samen met collega-official(s)					
50	Vraagt feedback en advies aan collega's					
Werkproces 4.1.6 Handelt formaliteiten af						
Het resultaat van dit werkproces is:						
• correcte afhandeling van de wedstrijd .						
51	Controleert of formulier juist is ingevuld					
52	Vermeldt de tijdelijke en definitieve verwijderingen					
53	Vult wedstrijdformulier in en ondertekent dit					
54	Levert aanvullende verklaring in geval van verwijdering sporter(s)					
55	Rapporteert wangedrag					
56	Onderhoudt contact met aanstellende instantie					
57	Reflecteert op eigen handelen					
Werkproces 4.1.7 Gaat om met externen						

Het resultaat van dit werkproces is:		
-		
58	Onderhoudt contact met officialcommissie van de bond	
59	Staat media te woord na afloop van de wedstrijd	
Resultaat van de praktijkbeoordeling		Toelichting
Handtekening PVB-beoordelaar:		
Akkoord toetsingscommissie		