



KNSA

Koninklijke Nederlandse Schietsport Associatie

Programma Basiscertificering

per 01-01-2024

Inhoudsopgave

	pagina
Inleiding	2
KNSA-Certificeringseisen	3
1. Algemeen	3
2. Wet- en regelgeving	4
a. Omgevingswet/Besluit activiteiten leefomgeving (BAL)	4
b. Alcoholwet	4
c. Verenigingsrecht (Burgerlijk Wetboek, Boek 2)	5
d. Arbowet en RI&E	6
e. WWM (Wet wapens en munitie) en onderliggende regelgeving	6
f. AVG (Algemene verordening gegevensbescherming)	9
g. WBTR (Wet bestuur en toezicht rechtspersonen)	11
3. Veiligheid	14
4. Verkrijging lidmaatschap van de schietsportvereniging	16
5. Monitoring bestaande leden	20
6. Verkrijging verlof tot het voorhanden hebben van een vuurwapen	24
Modellen	26

Inleiding

De Minister van Justitie en Veiligheid heeft in de RWM (Regeling wapens en munitie) en CWM (Circulaire wapens en munitie) vastgelegd dat schietsportverenigingen voor de verkrijging van een verenigingsverlof door de KNSA moeten zijn gecertificeerd. Dat geldt tevens voor privéverloven, en dat wil zeggen dat de aanvrager c.q. verkrijger van een wapenverlof lid moet zijn van een door de KNSA gecertificeerde schietsportvereniging.

Het KNSA-bestuur biedt daarom een programma van basiscertificering aan schietsportverenigingen aan. Met nadruk wordt erop gewezen dat het systeem van basiscertificering een ander systeem is dan het reeds bestaande certificerings- c.q. kronensysteem voor KNSA-verenigingen en dit ook niet in de plaats van dat systeem komt. Immers, de eisen van het certificerings- c.q. kronensysteem stijgen uit boven de basiscertificering; de basiscertificering richt zich voornamelijk op veiligheidsvraagstukken, de wet- en regelgeving, de verkrijging van het lidmaatschap, de verkrijging van een verlof en de monitoring van bestaande leden van schietsportverenigingen.

In het voorliggende programma worden de minimale normen voor certificering artikelsgewijs omschreven. Aan de KNSA-auditors die verantwoordelijk worden voor het afnemen van een audit, op basis van het Programma Basiscertificering, zal een separaat instrument, zijnde een checklist, voor het afnemen van de audit ter beschikking gesteld worden.

KNSA-Certificeringseisen

1 Algemeen

- 1.1 De bij de KNSA aangesloten schietsportverenigingen dienen te beschikken over een volledige rechtsbevoegdheid; dat wil zeggen Statuten die bij notariële akte zijn vastgesteld en een inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Toelichting 1.1

De voorwaarde voor een volledige rechtsbevoegdheid wordt ook gesteld in de Regeling wapens en munitie wanneer een schietvereniging gebruik maakt van vuurwapens. In de Regeling is opgenomen dat een schietvereniging een vereniging is die blijkens de in notariële akte opgenomen statuten, tot doel heeft om haar leden in de gelegenheid te stellen schietsport te beoefenen.

- 1.2 De Statuten dienen aan de volgende minimale voorwaarden te voldoen:
- De naam van de schietsportvereniging mag niet strijdig zijn met de doelstellingen die de KNSA nastreeft en mag het imago van de KNSA en de schietsport in het algemeen niet schaden;
 - In de Statuten moet zijn opgenomen dat het doel van de schietsportvereniging is haar leden in de gelegenheid te stellen de schietsport te beoefenen;
- 1.3 De bestuursleden van de schietsportvereniging dienen allen lid te zijn van de schietsportvereniging.

Toelichting 1.3

Overeenkomstig de KNSA-reglementen, dienen bestuursleden tevens lid van de vereniging te zijn en te beschikken over een KNSA-licentie en voor niet-KNSA-verenigingen geldt dat zij beschikken over een lidmaatschapsbewijs van de desbetreffende vereniging.

- 1.4 Schietsportverenigingen kunnen geen lid van de KNSA zijn c.q. worden wanneer er feiten of gedragingen van leden en/of bestuursleden bekend zijn, die de belangen van de Associatie of van de schietsport in Nederland kunnen schaden of op grond waarvan van de Associatie in redelijkheid niet kan worden gevergd dat de schietsportvereniging tot de Associatie wordt toegelaten c.q. lid van de Associatie blijft.
- 1.5 De bestuursleden van de schietsportvereniging mogen niet op enigerlei wijze als privépersoon betrokken zijn bij de handel in wapens, munitie, schietbaan-exploitatie of anderszins commerciële belangen, direct gelieerd aan de schietsport, hebben.

Toelichting 1.5

Het gaat in dit artikel nadrukkelijk om bestuursleden die als privépersoon, dus niet als bestuurder van een bij de KNSA aangesloten vereniging of stichting, commerciële belangen hebben in de handel in wapens, munitie en/of schietbaanexploitatie. Denk daarbij aan erkenninghouders van een wapenhandel of particulieren, dan wel B.V.'s of andere vennootschappen die wapenhandel of schietbanen exploiteren.

- 1.6 Schietbeurten mogen uitsluitend worden afgetekend door een bestuurder van de schietsportvereniging dan wel een door het verenigingsbestuur gemachtigde Verenigingsveiligheidsfunctionaris of Baancommandant. Schietbeurten mogen niet worden afgetekend door een wapenhandelaar en/of commerciële exploitant van een schietsportaccommodatie; ook niet wanneer die lid is van de desbetreffende schietsportvereniging.

2 Wet- en regelgeving

a. Omgevingswet/Besluit activiteiten leefomgeving (BAL)

- 2.1 Indien de schietsportvereniging beschikt over een eigen schietsportaccommodatie, dient zij te beschikken over een (destijds afgegeven en nog) geldige hinderwetvergunning, milieuvergunning of omgevingsvergunning in het kader van de toenmalige **milieuwetgeving**.

Er kan ook worden volstaan met een melding in het kader van het **Besluit activiteiten leefomgeving (BAL)**, als onderdeel van de **Omgevingswet**.

Een kopie van deze vergunning of van de melding dient op de accommodatie aanwezig te zijn. Schietsportverenigingen die niet over een eigen accommodatie beschikken, dienen wel te beschikken over een kopie van deze geldige vergunning of melding.

Toelichting 2.1

Indien de vereniging niet over een eigen accommodatie beschikt, dient deze wel over een kopie daarvan te beschikken, zodat het verenigingsbestuur bekend is met de voorwaarden waaraan het dient te voldoen voor het gebruik van de accommodatie.

Voor meer informatie inzake de Omgevingswet en het BAL en de eisen voor een eigen schietsportaccommodatie zie de KNSA-website: [wet-en-regelgeving/omgevingswet en accommodaties/algemene-informatie](#).

Het Besluit activiteiten leefomgeving (BAL) is van toepassing op schietsportaccommodaties. Dit BAL bevat voorschriften waaraan alle schietbanen moeten voldoen.

b. Alcoholwet

- 2.2 Indien de schietsportvereniging beschikt over een *eigen kantine* die door de schietsportvereniging zelf wordt geëxploiteerd, dient wanneer er sprake is van het schenken van alcoholische dranken, de schietsportvereniging over een geldige Alcoholvergunning van het College van Burgemeester en Wethouders te beschikken. Het bestuur dient te kunnen overleggen een Bestuursreglement conform artikel 9 van de Alcoholwet, en de Verklaringen Sociale Hygiëne van de bestuurders of andere kaderleden, die als zodanig op de **Alcoholvergunning en Verklaring Sociale Hygiëne** als leidinggevendend staan vermeld. Het **Bestuursreglement 'Alcohol in sportkantines'**

dient te zijn opgesteld overeenkomstig het model van NOC*NSF en moet daarna worden getoetst door de Gemeente. Het Bestuursreglement treedt tegelijkertijd met de Alcoholvergunning in werking.

Toelichting 2.2

*Schietsportverenigingen die **in eigen beheer een kantine** hebben waar alcohol wordt geschonken, moeten voldoen aan de vergunningseisen van de Alcoholwet. Door middel van deze wet wil de Overheid het drankgebruik in de hand houden. Het uitgangspunt is dat de verstrekker van alcohol, dus ook een schietsportkantine, verantwoordelijk is voor het alcoholgebruik van klanten (sportschutters, introducés en gasten). Zonder een vergunning van het College van Burgemeester en Wethouders mag er **GEEN ALCOHOL** worden geschonken. Daar waar alcohol wordt verkocht, dient met zich aan een aantal regels te houden, zoals vermeld in de Alcoholwet.*

*Ook de sport neemt duidelijk stelling waar het gaat om alcoholgebruik onder jongeren onder de 18 jaar. Alcohol schenken aan jongeren onder de 18 jaar kan en mag absoluut niet plaatsvinden in de sportkantine. Ook het voorkomen van rijden onder invloed vanuit een sportvereniging verdient extra aandacht van verenigingsbestuurders. NOC*NSF en andere organisaties hebben diverse ondersteuningsinstrumenten beschikbaar die zowel de sportvereniging als de gemeente kunnen helpen om een verantwoord schenkbeleid te realiseren in de sportkantine. Deze ondersteuningsinstrumenten zijn te vinden op de website nocnsf.nl/alcohol-en-sport.*

De KNSA adviseert verenigingsbesturen dringend erop toe te zien dat sportschutters vooraf aan de schietactiviteiten geen alcohol gebruiken. Een en ander is ook verboden in het KNSA Huishoudelijk Reglement, artikel 8.

*Het door de schietsportvereniging op te stellen Bestuursreglement 'Alcohol in sportkantines' moet voldoen aan het model van NOC*NSF. Voor dat model [klik hier](#).*

Voor nadere informatie zie de [KNSA-website](#): wet-en-regelgeving/alcoholwet

c. Verenigingsrecht (Burgerlijk Wetboek, Boek 2)

- 2.3 De schietsportvereniging dient, overeenkomstig de **Wet** (zie Burgerlijk Wetboek 2:218), minimaal één (1) maal per jaar een Algemene Vergadering te houden. In die Algemene Vergadering legt het bestuur rekening en verantwoording af over het algemeen gevoerde beleid en het voorafgaande financiële boekjaar. Die rekening en verantwoording dient binnen een termijn van maximaal zes (6) maanden na afloop van het boekjaar te geschieden.

Toelichting 2.3

De rekening en verantwoording van het financiële boekjaar dienen binnen een termijn van maximaal zes (6) maanden na afloop van het boekjaar te geschieden; door het bestuur dient dan de jaarrekening te worden opgemaakt en voor de leden ter inzage te worden voorgelegd (zie Burgerlijk Wetboek 2:49). Voorbeeld: indien het boekjaar gelijk is aan een kalenderjaar, dient de Algemene Vergadering uiterlijk vóór 1 juli van het volgend jaar te worden gehouden.

d. Arbowet en RI&E

- 2.4 De schietsportvereniging is verplicht, overeenkomstig de **Arbowet**, een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) op te stellen, alsmede op te stellen een daarop gebaseerd Plan van Aanpak. Indien de schietsportvereniging 40 uur of meer per week betaalde uren laat verrichten, dient de risico-inventarisatie en -evaluatie, alsmede het Plan van Aanpak, ter toetsing te worden voorgelegd aan een Arbodienst.

Toelichting 2.4

In beginsel is eenieder gehouden aan de Arbowet, wanneer werkzaamheden worden uitbesteed aan een ander. Of deze werkzaamheden betaald of niet betaald (vrijwillig) plaatsvinden is niet relevant. Voor sportverenigingen geldt inmiddels wel een vrijstelling, tenzij de sportvereniging gebruik maakt van gevaarlijke stoffen en/of er bij de uitoefening van die sport een zodanige geluidsoverlast plaatsvindt, dat gehoorbescherming noodzakelijk is; aangezien dat vanwege het gebruik van kruit en het schietgeluid bij schietsportverenigingen het geval is, dienen schietsportverenigingen overeenkomstig de Arbowet, een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) op te stellen. Voor sportverenigingen is een speciale RI&E opgesteld door de branchevereniging Werkgeversorganisatie in de Sport (afgekort: WOS). Deze RI&E kunnen verenigingen uitvoeren op de website www.sportwerkgever.nl/sport-rie en vervolgens kiezen voor "Sport RIE".

e. WWM (Wet wapens en munitie) en onderliggende regelgeving

- 2.5 Overeenkomstig de **Wet wapens en munitie**, dient de schietsportvereniging een **presentieregister** aan te houden, conform het model van de KNSA, waarin de schutter die een schietbeurt laat registreren zijn aanwezigheid vermeldt.

Toelichting 2.5

Het presentieregister moet, overeenkomstig de Circulaire wapens en munitie (CWM), voldoen aan het model KNSA. Voor het model KNSA, [klik hier](#).

De Circulaire wapens en munitie schrijft voor dat het presentieregister een papieren register volgens vastgesteld model moet zijn. Steeds meer verenigingen geven de voorkeur aan een digitaal register. Er bestaat voor wat de KNSA betreft, geen bezwaar tegen een digitaal register, op voorwaarde dat de politie heeft aangegeven akkoord te gaan met een digitaal register. Een bewijsstuk moet in dat geval getoond kunnen worden.

- 2.6 De schietsportvereniging dient haar leden die over een eigen verloop beschikken dan wel in de toekomst mogelijk een wapenverloop zullen aanvragen, te verstrekken een door de schietsportvereniging gewaarmerkt **schietbeurtenregister**, conform het model KNSA.

Toelichting 2.6

*Overeenkomstig de **Circulaire wapens en munitie (CWM)**, dient een schietregister aan de leden die over een wapenverloop beschikken of gaan beschikken, te worden verstrekt waarin in ieder geval wordt vermeld de naam van de gemachtigde die de schietbeurt(en)*

aftekent, de paraaf van de gemachtigde, de datum van de schietbeurt en de stempel van de vereniging. Voor het KNSA- model van dit schietbeurtenregister, [klik hier](#).

De KNSA werkt op dit moment aan een digitaal schietregister voor KNSA-schutters die tevens verlofhouder zijn. Wanneer dat register is ontwikkeld en daarover afspraken met de Nationale Politie zijn gemaakt, mag dat register in de plaats van het papieren schietregister komen.

- 2.7 Indien de schietsportvereniging beschikt over verenigingsvuurwapens en de daarbij behorende munitie, dient de schietsportvereniging voor de uitgifte van die verenigingswapens en -munitie, **richtlijnen** vastgelegd te hebben; deze richtlijnen dienen te zijn conform het model KNSA.

Toelichting 2.7

De uitgifte van de verenigingswapens (en de bijbehorende munitie) dient met grote zorgvuldigheid te geschieden. Het is van belang dat verenigingen daarvoor richtlijnen vaststellen die bij de leden bekend zijn. Voor een model van die richtlijnen [klik hier](#). Verenigingen die niet over verenigingswapens beschikken, hoeven geen richtlijnen vast te stellen en kunnen deze vraag met "n.v.t." beantwoorden.

- 2.8 Indien de schietsportvereniging beschikt over verenigingsvuurwapens, dient voor de uitgifte van die wapens een **register** aanwezig te zijn en bijgehouden te worden conform het model KNSA.

Toelichting 2.8

*Overeenkomstig de **Circulaire wapens en munitie**, dienen verenigingen die beschikken over verenigingswapens van de uitgifte van die wapens een register (wapenuitgiftestaat) bij te houden, conform het model KNSA. Voor dat model [klik hier](#).*

De Circulaire wapens en munitie schrijft voor dat de wapenuitgiftestaat een papieren register volgens vastgesteld model moet zijn. Steeds meer verenigingen geven de voorkeur aan een digitaal register. Er bestaat voor wat de KNSA betreft, geen bezwaar tegen een digitaal register, op voorwaarde dat de politie heeft aangegeven akkoord te gaan met een digitaal register. Een bewijsstuk moet in dat geval getoond kunnen worden.

Verenigingen die niet over verenigingswapens beschikken, hoeven ook geen register bij te houden en kunnen deze vraag met "n.v.t." beantwoorden.

- 2.9 Indien de schietsportvereniging munitie aan haar leden verkoopt dan wel aan haar leden ter beschikking stelt, dienen zij daarvoor te hanteren een **munitiestaat** conform model KNSA.

Toelichting 2.9

*Overeenkomstig de **Circulaire wapens en munitie**, dienen verenigingen die munitie aan hun leden verkopen dan wel aan hun leden ter beschikking stellen, dat te registreren in een munitiestaat. Voor het KNSA-model van die munitiestaat [klik hier](#).*

De Circulaire wapens en munitie schrijft voor dat de munitiestaat een papieren register volgens vastgesteld model moet zijn. Steeds meer verenigingen geven de voorkeur aan een digitaal register. Er bestaat voor wat de KNSA betreft, geen bezwaar tegen een digitaal register, op voorwaarde dat de politie heeft aangegeven akkoord te gaan met

een digitaal register. Een bewijsstuk moet in dat geval getoond kunnen worden.

Verenigingen die geen munitie aan hun leden verkopen en ook geen munitie ter beschikking stellen, hoeven geen munitiestaat bij te houden en kunnen deze vraag met "n.v.t." beantwoorden.

- 2.10 De schietsportvereniging dient te beschikken over een **register introducés**, conform het model KNSA.

Toelichting 2.10

*Overeenkomstig de **Circulaire wapens en munitie**, dienen verenigingen die introducés of kandidaat-leden of anderszins personen die bij de vereniging kennismaken met de schietsport of met de schietsportvereniging, te noteren in een register introducés. Voor het KNSA-model van dit register [klik hier](#).*

- 2.11 Overeenkomstig de **CWM** is een differentiatie vastgelegd voor de beoefening van de schietsport met verenigingswapens dan wel met wapens van collega-schutters en voor de aanvraag van een verlof in drie (3) fasen, op grond van wapentypes. Het verenigingsbestuur dient bekend te zijn met deze differentiatie en opbouw en dient die ook overeenkomstig de regelgeving toe te passen.

Toelichting 2.11

*In de **Circulaire wapens en munitie** is een differentiatie in wapentypes opgenomen, al naar gelang de ervaring van sportschutters. Deze differentiatie heeft niet slechts betrekking op wapens waarvoor een verlof mag worden afgegeven, maar ook voor het gebruik van verenigingswapens of wapens van medeschutters. De door de Minister aangegeven differentiatie kent drie fasen, hieronder nader toegelicht:*

Fase 1:

Sportschutters die korter dan één (1) jaar volwaardig lid zijn van een schietsportvereniging mogen de schietsport uitsluitend beoefenen met vuurwapens die zijn toegelaten in de Olympische disciplines, de disciplines van de International Shooting Sport Federation (ISSF) en de disciplines van de Muzzle Loaders Associations International Confederation (MLAIC), zoals gereguleerd door de KNSA. Sportschutters die na minimaal één (1) jaar een eerste verlof aanvragen, komen uitsluitend voor vuurwapens in aanmerking die geschikt zijn voor de beoefening van Olympische disciplines. Sportschutters die na minimaal twee (2) jaar volwaardig lidmaatschap een eerste verlof aanvragen, komen in aanmerking voor vuurwapens die geschikt zijn voor de beoefening van Olympische disciplines, ISSF-disciplines en MLAIC-disciplines. Deze vuurwapens mogen geen semiautomatische geweren zijn.

Fase 2:

Bij de eerste verlenging van een verlof of na twee (2) jaar volwaardig lidmaatschap, mag verlof worden aangevraagd niet alleen voor wapens die zijn toegelaten bij Olympische disciplines maar tevens voor wapens die zijn toegelaten binnen de disciplines van de International Shooting Sport Federation (ISSF) en de Historische-Wapensdisciplines van de Muzzle Loaders Associations International Confederation (MLAIC).

Dat zijn dus grootkaliber-pistolen en –revolvers, met een maximum kaliber van 9 mm, zoals een Glock model 17, 19, 34, een CZ model 75B kaliber 9 mm Luger, een Tanfoglio

Match kaliber 9 mm, een revolver Smith & Wesson model 686+ kaliber 38 Special, zolang de looplengte maar niet meer is dan 153 mm.

Voor grootkaliber-geweren geldt dat deze zijn toegestaan in enkelschots uitvoering, niet zijnde semiautomatisch. Meerschots geweren met magazijn zijn toegestaan, maar geen magazijnen met zelfladende functie. Dat zijn geweren zoals een Keppeler 300 meter standaard kaliber 6 mm of een Steyr safe bold stainless in het kaliber .308, enzovoorts.

Voor historische wapens geldt dat alle wapens die zijn toegestaan binnen de door de KNSA c.q. de MLAIC gereguleerde disciplines, zijn toegestaan.

Fase 3:

Bij de tweede verlenging van een verlov, is de aanvraag van een verlov toegestaan in alle andere overige door de KNSA gereguleerde en erkende disciplines.

Dat betekent dat wapens in semiautomatische uitvoering voor de disciplines Militair Pistoel, Militair Geweer, Dynamic Service Rifle, NPSA Geweer & Pistoel, Action Shooting, .30M1, zijn toegestaan wanneer deze voldoen aan de desbetreffende regelgeving.

Voor pistolen en revolvers betekent dit dat ook kalibers boven de 9 mm, zoals de .45 ACP, zijn toegestaan en ook militaire geweren in semiautomatische uitvoering en ook

f. AVG (Algemene verordening gegevensbescherming)

- 2.12 Overeenkomstig de op 28 mei 2018 in werking getreden **Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)**, is het verplicht om introducés, aspiranten en nieuwe leden te informeren omtrent de wijze waarop met hun persoonsgegevens wordt omgegaan. Het verenigingsbestuur dient de betrokkenen een **informatiebrochure** daarover te verstrekken.

Toelichting 2.12

De AVG vervangt sinds mei 2018 in Nederland de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) en versterkt de positie van mensen van wie de gegevens worden verwerkt; zij hebben nieuwe privacy-rechten gekregen en hun bestaande rechten zijn sterker geworden. Hiertoe heeft de KNSA destijds een stappenplan opgesteld voor haar verenigingen met daarbij een aantal modellen die voor de AVG gebruikt dienen te worden. Voor meer informatie over de AVG, het stappenplan en de modellen zie de KNSA-website: [wet-en-regelgeving/algemene-verordening-gegevensbescherming](#)

De informatiebrochure die een verenigingsbestuur aan haar leden moet verstrekken omschrijft de algemene informatie omtrent de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en een uitleg over welke persoonsgegevens door de vereniging worden verwerkt, waarom en hoe die gegevens beschermd en beveiligd worden. In die brochure zijn tevens opgenomen meldingsnummers van de meldingen bij de Autoriteit Persoonsgegevens omtrent de screening van nieuwe leden en de verwerking van persoonsgegevens. Een model van een dergelijke brochure, genaamd "Informatiebrochure Privacy & Gegevensbescherming binnen de KNSA en de bij haar aangesloten schietsportverenigingen", kunt u downloaden; klik daarvoor [hier](#).

- 2.13 Conform de Algemene verordening gegevensbescherming (**AVG**) dienen schietsportverenigingen die over een website beschikken, de bezoekers daarvan te wijzen op het verkrijgen en verwerken van persoonsgegevens. Dat doen schietsportverenigingen met het vermelden van een **Privacyverklaring** op hun website.

Toelichting 2.13

Schietsportverenigingen die over een website beschikken moeten daarop een Privacyverklaring publiceren. U kunt een model daarvan bij de KNSA downloaden; [klik hier](#).

- 2.14 Het is de plicht van schietsportverenigingen die gegevens verkrijgen en verwerken, zowel digitaal als in hard copy, om deze goed te **beveiligen**. Schietsportverenigingen moeten dus zorgen voor een computer die is voorzien van een virusscan en hack-beveiliging, een niet te eenvoudig te achterhalen wachtwoord en een computersysteem dat niet voor iedereen toegankelijk is. De hardcopy-gegevens (en dan in het bijzonder de 'bijzondere persoonsgegevens') moeten in een goed afsluitbare kast bewaard worden die eveneens niet voor iedereen toegankelijk is.
- 2.15 Onder de Algemene verordening gegevensbescherming (**AVG**) krijgen personen van wie de schietsportvereniging persoonsgegevens verkrijgt (dus introducés, aspiranten en leden) privacy-rechten. Het gaat dan om het recht op inzage, het recht op correctie en verwijdering. Die rechten moeten zijn opgenomen in een **protocol** dat door de schietsportvereniging moet worden opgesteld en aan haar leden bekend gemaakt moet worden.

Toelichting 2.15

Schietsportverenigingen dienen een Protocol inzake de omgang met en bescherming van persoonsgegevens binnen de vereniging vast te stellen. Een KNSA-model daarvan kunnen verenigingen [hier](#) downloaden.

- 2.16 De schietsportverenigingen verwerken, behoudens persoonsgegevens in hun ledenadministratie, ook vele andere gegevens in andere registers. Het is conform de AVG verplicht dat schietsportverenigingen daarvan een **Register verwerkingen** vaststellen dat voor hun leden inzichtelijk is.

Toelichting 2.16

Behoudens de ledenadministratie, verwerken veel schietsportverenigingen persoonsgegevens in andere registers zoals het introduceregister voor kandidaat-leden, het presentieregister voor de huidige leden, een competitiesysteem of een website die interactief is. Een overzicht van die gegevensverwerkingen moeten schietsportverenigingen in kaart brengen en daarvoor een Register verwerkingen vaststellen. Voor een model daarvan kunt u [hier](#) het KNSA-model downloaden.

- 2.17 Conform de **AVG**, moeten schietsportverenigingen wanneer er zich een data-lek voordoet, daarvan een registratie bijhouden. Voorts moet een vereniging in dat geval een melding doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Teneinde deze acties te borgen dient de vereniging te beschikken over een **Protocol meldplicht data-lekken**.

Toelichting 2.17

*De **AVG** stelt strenge eisen voor de registratie van data-lekken indien die zich in een organisatie hebben voorgedaan. Schietsportverenigingen moeten dus het data-lekken, wanneer dat zich voordoet of wanneer er een vermoeden bestaat dat dit zich voordoet,*

documenteren. Wanneer er sprake is van een data-lek, dan dient dat bij de betrokkene(n) en bij de Autoriteit Persoonsgegevens gemeld te worden. Schietsportverenigingen zijn verplicht om een Protocol meldplicht data-lekken op te stellen. Schietsportverenigingen kunnen het KNSA-model daarvoor [hier](#) downloaden.

- 2.18 Indien schietsportverenigingen geheel of gedeeltelijk de gegevensverwerking uitbesteden aan een externe verwerker (een derde), dan moet de vereniging met die partij een **Verwerkersovereenkomst** afsluiten.

Toelichting 2.18

Het komt voor dat schietsportverenigingen geheel of gedeeltelijk de gegevensverwerking(en) uitbesteden aan een externe verwerker, bijvoorbeeld een beheerder van de ledenadministratie of de provider van een c.q. hun website. Daarvoor moet dan een Verwerkersovereenkomst met die partij worden gesloten. Voor een KNSA-model daarvan [klik hier](#). De KNSA wordt niet beschouwd als een externe c.q. derde. Daar mee hoeven KNSA-verenigingen dus geen Verwerkersovereenkomst te sluiten.

- 2.19 Schietsportverenigingen moeten van hun nieuwe leden toestemming krijgen om hun gegevens te verwerken, en daarvoor moet op het **aanmeldingsformulier** van de vereniging een **verklaring** ondertekend worden dat die toestemming wordt verleend.

Toelichting 2.19

Voor het verlenen van toestemming door nieuwe leden voor het verwerken van hun gegevens aan de vereniging kan het aanmeldingsformulier voor aspiranten bij een schietsportvereniging zoals dat door de KNSA in model is opgesteld, worden gebruikt. Op dat aanmeldingsformulier en de daarbij gevoegde eigen verklaring wordt dan die toestemming gevraagd en verleend bij de ondertekening van het formulier. Verenigingen kunnen daarvoor het model aanmeldingsformulier/eigen verklaring van de KNSA gebruiken; klik daarvoor [hier](#). Voor junioren (zijnde minderjarigen) is een afzonderlijk aanmeldingsformulier/eigen verklaring nodig; klik voor dat model [hier](#).

g. WBTR (Wet bestuur en toezicht rechtspersonen)

- 2.20 De schietsportvereniging dient erop toe te zien dat zij voldoet aan de aanvullende regels die zijn opgenomen in de per 1 juli 2021 in werking getreden **Wet bestuur en toezicht rechtspersonen (WBTR)** waarmee specifiek wordt bepaald dat bestuurders van een schietsportvereniging zich bij de vervulling van hun taak moeten richten naar het belang van de rechtspersoon (de schietsportvereniging of de stichting). De schietsportvereniging dient haar statuten daarop te controleren en deze eventueel te wijzigen.

Toelichting 2.20

De WBTR heeft als doel de kwaliteit van en toezicht bij het bestuur van verenigingen en stichtingen te verbeteren (zie Burgerlijk Wetboek). Met de WBTR zijn enkele bepalingen omtrent het bestuur en toezicht van rechtspersonen (verenigingen en stichtingen) geüniformeerd en verduidelijkt, en zoveel mogelijk in lijn gebracht met de bestaande regelingen die al golden voor BV's en NV's.

*De KNSA heeft, met ondersteuning van NOC*NSF, voor de schietsportverenigingen hiervoor een stappenplan op maat opgesteld, zodat zij kunnen bezien of zij reeds aan de*

WBTR voldoen of dat er in de toekomst nog acties nodig zijn. Voor meer informatie over de WBTR, de aandachtspunten voor schietsportverenigingen en het stappenplan zie de KNSA-website: [wet-en-regelgeving/wet-bestuur-en-toezicht-rechtspersonen/](https://www.knsa.nl/wet-en-regelgeving/wet-bestuur-en-toezicht-rechtspersonen/)

- 2.21 Overeenkomstig de WBTR mag een bestuurder van de vereniging met een direct of indirect **persoonlijk belang dat in strijd (conflicterend) is met de belangen van de vereniging**, niet deelnemen aan de beraadslagingen en besluitvormingen over het desbetreffende onderwerp.

Toelichting 2.21

Indien geen expliciete bepaling over tegenstrijdig belang is opgenomen, hoeven de statuten niet direct aangepast te worden, als maar wordt voldaan aan de wettelijke bepaling van de WBTR. Vijf jaar na inwerkingtreding van de WBTR, dus per 1 juli 2026, vervallen dergelijke bepalingen uit de oude statuten automatisch, en kan daarop geen beroep meer worden gedaan.

Wanneer de vereniging haar statuten in de komende tijd gaat wijzigen, is het wel noodzakelijk om ook deze voorwaarde uit de WBTR daarin op te nemen.

De model-statuten die door de KNSA voor een schietsportvereniging zijn opgesteld, bevatten reeds een expliciete bepaling over tegenstrijdig belang (artikel 8, lid 4). Deze voorwaarde is ook opgenomen in dit Programma Basiscertificering onder 1.5. De WBTR voegt daaraan toe dat wanneer er een tegenstrijdig belang c.q. belangenverstrengeling is, de desbetreffende bestuurder aan de gesprekken en de besluitvorming over dat onderwerp niet mag deelnemen.

In de KNSA-modelstatuten (artikel 8, lid 4) is voorts bepaald dat geen bestuurslid kan zijn degene die op enigerlei wijze als privépersoon betrokken is bij de handel in wapens, munitie, schietsportartikelen, schietexploitatie of anderszins commerciële banden heeft die direct gelieerd zijn aan de schietsport. Deze voorwaarde is ook reeds opgenomen in dit Programma Basiscertificering onder 1.5.

- 2.22 Overeenkomstig de WBTR, moeten de statuten van de schietsportvereniging (en/of stichting) een bepaling bevatten waarin staat wat er moet gebeuren in het geval van **ontstentenis of belet van alle bestuurders** van de vereniging. In de statuten moet dus zijn bepaald wie er beslissingen mag nemen als niemand van het bestuur dat meer kan.

Toelichting 2.2

Als de vereniging nog geen bepaling in haar statuten heeft opgenomen waarin staat wie er besluiten mag nemen bij ontstentenis of belet van het voltallige bestuur, dan hoeft die niet onmiddellijk in de statuten te worden opgenomen, maar wel bij de eerstvolgende statutenwijziging. Vijf jaar na de inwerkingtreding van de WBTR (dus op 1 juli 2026) vervallen dergelijke eventuele bepalingen uit de oude statuten automatisch en kan op die bepalingen ook geen beroep meer worden gedaan.

De model-statuten die door de KNSA voor een schietsportvereniging zijn opgesteld, bevatten hierover een bepaling (artikel 9, lid 3) waarvan de vereniging eventueel gebruik kan maken.

- 2.23 Schietsportverenigingen dienen de juiste maatregelen te nemen om de risico's op aansprakelijkheid te verminderen, zoals het inschrijven van de juiste bestuurders in het

handelsregister van de Kamer van Koophandel, het zorgen voor notulen van vergaderingen en zo nodig een besluitenregister, het goed vastleggen van schriftelijke overeenkomsten en het toepassen van een zogenaamd 4-ogenprincipe, zeker waar het financiële transacties betreft. Verenigingen kunnen er ook voor kiezen om de bestuurders voor die aansprakelijkheid te verzekeren.

Toelichting 2.23

*Overeenkomstig de WBTR is het toepassingsbereik van de **aansprakelijkheid** voor bestuurders uitgebreid en kan bij een faillissement de curator de bestuurders van een schietsportvereniging aansprakelijk stellen voor het tekort in faillissement wanneer het bestuur zijn taak onbehoorlijk heeft vervuld en dit een belangrijke oorzaak voor het faillissement is.*

De KNSA biedt (facultatief) een dergelijke verzekering aan en verenigingen kunnen daaraan via de KNSA deelnemen. Zie hiervoor de KNSA-website:

[dienstverlening/verzekeringen/bestuurdersaansprakelijkheid](#)

- 2.24 Overeenkomstig de WBTR mag een bestuurder van een schietsportvereniging niet **meer stemmen** uitbrengen dan de rest van de bestuurders bij elkaar. Op deze manier wordt voorkomen dat één bestuurder alle zeggenschap heeft. Dat zou ook het geval kunnen zijn wanneer één bestuurder meerdere bestuursfuncties vervult en daarbij een meerderheid van stemmen in dat bestuur heeft. De schietsportvereniging dient erop toe te zien dat het meervoudig stemrecht wordt ingeperkt en daarvoor zo nodig haar statuten te wijzigen.

Toelichting 2.24

De statuten van vereniging hoeven op dit punt niet onmiddellijk te worden aangepast; echter, vijf jaar na de inwerkingtreding van de WBTR (op 1 juli 2026) vervallen dergelijke bepalingen automatisch en dan moeten de statuten hierop zo nodig wel worden aangepast.

In de model-statuten die door de KNSA voor een schietsportvereniging zijn opgesteld, heeft nooit een dergelijke bepaling gestaan en verenigingen die van dat model gebruik hebben gemaakt, hoeven hun statuten op dit punt dus niet aan te passen.

3 Veiligheid

- 3.1 De schietsportvereniging dient te beschikken over een **Veiligheidsreglement** voor de schietbaan, conform model KNSA.

Toelichting 3.1.a

Voor schietsportverenigingen geldt dat veiligheid de hoogste prioriteit verdient. Het is van belang dat alle leden van de vereniging zich bewust zijn van de veiligheidsregels en van de procedures die daarop van toepassing zijn. Een Veiligheidsreglement is derhalve onmisbaar; voor het KNSA-model daarvan [klik hier](#).

- 3.2 De schietsportvereniging dient te beschikken over **voldoende Veiligheidsfunctionarissen c.q. Baancommandanten**, die tijdens de schietsportactiviteiten toezien op een veilig verloop van de schietsportactiviteiten. Te allen tijde dient minimaal één (1) Veiligheidsfunctionaris c.q. Baancommandant tijdens de schiet-sportactiviteiten op de schietbaan aanwezig te zijn. Voor schietsportverenigingen c.q. schietsportaccommodaties die beschikken over meerdere schietbanen verdeeld over meerdere ruimtes in de inrichting, dient eveneens minimaal één (1) Veiligheidsfunctionaris c.q. Baancommandant per schietbaan aanwezig te zijn of de Veiligheidsfunctionaris c.q. Baancommandant heeft, door middel van een camerasysteem, zicht op alle schietbanen.

Toelichting 3.2

Veiligheid tijdens de beoefening van de schietsport verdient de hoogste prioriteit. Het is daarom noodzakelijk dat altijd één (1) kaderlid aanwezig is tijdens de schietsportactiviteiten en toeziet op een veilig verloop van de schietsportactiviteiten. In geval van calamiteiten moet de veiligheidsfunctionaris of baancommandant direct kunnen handelen en zo nodig optreden. Alle leden van de schietvereniging, alsmede het bestuur, zijn tijdens het beoefenen van de schietsport onderworpen aan het gezag van de veiligheidsfunctionaris of baancommandant. De KNSA beschikt ook over een Opleiding Verenigingsveiligheids-functionaris; voor meer informatie daarover [klik hier](#).

- 3.3 Schietsportverenigingen die over een eigen accommodatie beschikken, dienen zich ervan vergewist te hebben dat de accommodatie over voldoende uitgangen c.q. nooduitgangen beschikt in geval van een calamiteit. Indien nodig, kan het **Besluit bouwwerken leefomgeving** als richtinggevend dienen.

Toelichting 3.3

Bij de afgifte van de omgevingsvergunning is betrokken het Besluit bouwwerken leefomgeving (voorheen: Bouwbesluit) en zullen voorwaarden zijn gesteld voor uitgangen en nooduitgangen. Bij de afgifte van de vergunning conform de Omgevingswet en het bijbehorende BAL, zijn ook de hiervoor geldende voorschriften opgenomen.

Die voorwaarden moeten worden nageleefd en de nooduitgangen en gewone uitgangen mogen niet geblokkeerd zijn voor bijvoorbeeld materialen. De (nood-) uitgangen dienen tevens van binnen naar buiten vrij toegankelijk te zijn; dus niet te zijn voorzien van een slot of anderszins te zijn geblokkeerd.

- 3.4 De accommodatie dient te voldoen aan de algemene regels zoals die zijn opgenomen voor schietinrichtingen in het **Besluit activiteiten leefomgeving (BAL)**.

Voor verenigingen die nog beschikken over een vergunning in het kader van de Wet

milieubeheer, dienen te voldoen aan de daarin vermelde **voorschriften**. In het kader van de veiligheid is het in het bijzonder van belang dat is voldaan aan de algemene regels die van toepassing zijn op ricochet-gevaar bij harde aanschietbare delen zoals bijvoorbeeld staal en steen. Die moeten, conform de algemene regels, zijn bekleed.

Toelichting 3.4

In het BAL (Besluit activiteiten leefomgeving) staan algemene regels vermeld die betrekking hebben op de veiligheid binnen in de accommodatie voor wat betreft ricochets, bekleding van wanden op de schietbaan, enzovoorts. Het is van belang dat die algemene regels zijn opgevolgd en ook dat die regelmatig worden gecontroleerd, zodat zij nog voldoen. Zo moeten aanschietbare delen zodanig zijn bekleed, dat geen ricochetgevaar (terugkaatsing) kan plaatsvinden. Voor verenigingen die niet beschikken over een eigen accommodatie geldt dat zij hierover in overleg treden met de eigenaar van de accommodatie.

Voor wat betreft algemene bouwvoorschriften en inzake brandgevaar, is van toepassing het Besluit bouwwerken leefomgeving (BBL).

4 Verrijking lidmaatschap van de schietsportvereniging

- 4.1 Verenigingsbesturen dienen personen die het lidmaatschap aanvragen, te onderwerpen aan een **ballotageprocedure**. Te allen tijde beslist het bestuur van de schietsportvereniging over het wel of niet toelaten van leden. Het bestuur van de schietsportvereniging kan voor de toelatingsprocedure een ballotagecommissie instellen. Het oordeel van de ballotagecommissie is niet bindend maar slechts adviserend aan het bestuur van de schietsportvereniging, aangezien het bestuur de verantwoordelijkheid houdt.

Toelichting 4.1

Een ballotage voor het lidmaatschap van schietverenigingen is noodzakelijk om te voorkomen dat ongewenste personen lid van de vereniging kunnen worden en zich kunnen bekwamen in het gebruik van vuurwapens. Voor reeds bestaande KNSA-schutters die al over een KNSA-licentie beschikken, behoeft het verenigingsbestuur die ballotageprocedure niet uit te voeren. Het verdient wel aanbeveling om leden die afkomstig zijn van andere bij de KNSA aangesloten schietsportverenigingen te verzoeken referenties op te geven, zodat het bestuur bij die andere vereniging(en) navraag kan doen.

De KNSA heeft voor schietsportverenigingen een model Ballotageprocedure ontwikkeld. Dit model beschrijft de procedure die gevolgd wordt vanaf het moment dat een geïnteresseerde zich meldt bij een schietsportvereniging tot het moment waarop hij of zij als definitief lid wordt ingeschreven of niet. Voor dat model [klik hier](#).

Het bestuur van de vereniging kan voor de toelating van nieuwe leden een Ballotagecommissie instellen. Die Ballotagecommissie doet nader onderzoek naar de geschiktheid van het potentiële lid en brengt daarover advies uit. Het oordeel van de Ballotagecommissie mag niet bindend zijn maar uitsluitend adviserend, zodat uiteindelijk het verenigingsbestuur besluit omtrent het wel of niet toelaten van nieuwe leden.

- 4.2 Als onderdeel van de ballotageprocedure wordt van het verenigingsbestuur verwacht dat bij personen die een aanvraag voor lidmaatschap indienen en niet reeds over een KNSA-licentie beschikken, nader onderzoek wordt gedaan. Dit onderzoek moet zich richten op de motieven voor het lidmaatschap en de eventuele strafbare antecedenten. Daarnaast zal het verenigingsbestuur navraag doen naar andere persoonlijke en medische omstandigheden, die de beoefening van de schietsport kunnen belemmeren en veiligheidsrisico's opleveren. Navraag wordt gedaan naar de door het Ministerie van VWS opgestelde risicofactoren als volgt:

- Klinische factoren (psychische stoornis, verslaving, gedwongen opname, forensische zorg en suïcidale gedachten)
- Stressvolle omstandigheden (problemen in relationele sfeer, problemen in de arbeidsfeer of opleiding, gebrekkig sociaal steunsysteem en stressvolle levensomstandigheden)
- Specifieke kenmerken van de aanvrager (agressie, crimineel gedrag, impulsiviteit en zelfregulatie, zelfstandige handelingsbekwaamheid, radicalisering, extreme uitingen, fascinatie voor wapens en/of geweld)

Van schietsportverenigingen wordt niet verwacht dat zij alle relevante informatie verkrijgen; het verenigingsbestuur kan volstaan met het laten invullen en laten ondertekenen van een **Eigen Verklaring** door een potentieel lid. De Eigen Verklaring die door de aanvrager van het lidmaatschap wordt ingevuld, vormt de basis voor een gesprek met de aanvrager.

Toelichting 4.2

Het is van belang navraag te doen naar de beweegredenen van personen die bij de vereniging het lidmaatschap aanvragen om lid te worden van de vereniging en zo mogelijk te voorkomen dat personen met verkeerde bedoelingen, zoals uitsluitend vuurwapenbezit, pogen lid van de vereniging te worden.

Het is van belang te voorkomen dat ongewenste personen het lidmaatschap bij de schietsportvereniging aanvragen en daartoe dient het verenigingsbestuur navraag te doen naar de mogelijke overtredingen en/of misdrijven die de betrokkene heeft gepleegd. Op basis van de aan het bestuur verstrekte informatie, kan het bestuur beoordelen of de betrokkene geschikt is voor het lidmaatschap van de schietvereniging.

Op grond van de door de Minister van Justitie en Veiligheid vastgestelde risicofactoren, is bepaald dat de aanwezigheid van klinische factoren ongewenst kan zijn voor het lidmaatschap van een schietsportvereniging. Klinische factoren zijn psychische stoornissen, een mogelijke gedwongen opname in een psychiatrische instelling, verslaving, suïcidale gedachten, enzovoorts. Psychische stoornissen kunnen bijvoorbeeld zijn: schizofrenie, Asperger, autisme, depressiviteit, bipolaire stoornissen, enzovoorts.

Op grond van de door de Minister van Justitie en Veiligheid vastgestelde risicofactoren, is bepaald dat de aanwezigheid van stressvolle omstandigheden ongewenst kan zijn voor het lidmaatschap van een schietsportvereniging. Onder stressvolle omstandigheden kunnen bijvoorbeeld vallen problemen in de relationele sfeer, problemen in de arbeidssfeer zoals ontslag, een gebrekkig sociaal steunsysteem en stressvolle levensomstandigheden zoals bij een ernstige traumatische ervaring, een zware schuldenlast, mogelijk zelfs schuldsanering, enzovoorts.

Op grond van de door de Minister van Justitie en Veiligheid vastgestelde risicofactoren, is bepaald dat specifieke kenmerken ongewenst kunnen zijn voor het lidmaatschap van een schietsportvereniging. Bij die specifieke kenmerken moet worden gedacht aan: radicaliserend gedrag, zoals links- of rechts-extremisme, een fascinatie voor wapens en/of geweld, maar ook persoonskenmerken zoals agressie, impulsiviteit, zelfstandigheid, enzovoorts.

- 4.3 Personen die het lidmaatschap bij de schietsportvereniging aanvragen, dienen de volgende bescheiden over te leggen:
- a. een ingevuld aanvraagformulier met algemene gegevens, alsmede een ingevulde en getekende Eigen Verklaring, overeenkomstig de bij artikel 4.2 genoemde elementen, conform het model KNSA;
 - b. ter inzage een origineel geldig legitimatiebewijs; het verenigingsbestuur registreert het soort en nummer van het legitimatiebewijs in de eigen administratie;
 - c. een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) met betrekking tot het lidmaatschap van een schietsportvereniging, zijnde niet ouder dan 6 maanden.

Toelichting 4.3

Het is onmogelijk om van een verenigingsbestuur te verwachten dat het de onder 4.2 genoemde informatie te allen tijde verkrijgt. Daarvoor ontbreekt het verenigingsbesturen aan de bevoegdheden tot nader onderzoek. Het is wel van belang om navraag naar de motieven, strafbare antecedenten en risicofactoren te doen door middel van het

van een Eigen Verklaring en die verklaring te laten ondertekenen, waarbij tevens wordt verklaard dat de Eigen Verklaring naar waarheid is ingevuld. Mocht nadien blijken dat de Eigen Verklaring niet naar waarheid is ingevuld, dan kan het verenigingsbestuur op grond daarvan, het lidmaatschap van de betrokkene per direct opzeggen. Voor een model voor een aanmeldingsformulier inclusief Eigen Verklaring, [klik hier](#). Het is niet verplicht dit model exact te hanteren; de onder 4.2 genoemde informatie moet wel terugkomen in de Eigen Verklaring.

- 4.4 Nadat een verzoek om lidmaatschap door de betrokkene is ingediend, wordt door het bestuur van de schietsportvereniging de procedure tot verkrijging lidmaatschap gestart. Vanaf dat moment is de betrokkene nog geen aspirant en geen gewoon lid van de desbetreffende schietsportvereniging maar verkrijgt de "status van aspirant". De periode die voorafgaat aan het gewoon lidmaatschap, dient minimaal zes (6) maanden te bedragen. In die periode zal het bestuur van de schietsportvereniging, dan wel een daarvoor benoemde ballotagecommissie, nader beoordelen of de betrokkene als aspirant of gewoon lid kan worden toegelaten. Voor reeds bestaande KNSA-schutters geldt een minimale aspirant-periode van zes maanden niet.

Toelichting 4.4

*Het is van belang dat nieuwe leden niet per direct als gewoon lid van de vereniging worden toegelaten. Daarvoor geldt eerst een zogenaamde aspirant-periode; de KNSA adviseert verenigingen deze personen "aspirant" te noemen en niet "aspirant-lid". Immers, voor aspirant-leden kunnen dezelfde rechten en plichten gelden die voortvloeien uit de statuten en reglementen van de schietvereniging, en dat kan tot ongewenste situaties leiden. Het is ook mogelijk dat de vereniging vóór de aspirant-periode nog een zogenaamde **proef-periode** (ook wel **introductieperiode** genoemd) vaststelt.*

Het is van belang dat personen die bij de vereniging het lidmaatschap aanvragen, niet per direct als gewoon lid worden toegelaten, voor zover het niet reeds KNSA-licentiehouders betreft. Die periode dient minimaal zes (6) maanden te bedragen; binnen die zes maanden kan de vereniging zelf vaststellen of zij de betrokkene de status van "aspirant", "introducé", "kandidaat-lid" of wat dies meer zij, toekent. Voor de aanvraag van een eerste wapenverlof geldt de duur van het lidmaatschap bij de schietsportvereniging; die periode gaat pas in met ingang van het gewoon lidmaatschap, dus na de periode van zes maanden.

- 4.5 Tijdens de aspirant-periode dient de betrokkene een **introductiecursus** te volgen naar het model van de KNSA. In deze introductiecursus komt in ieder geval aan de orde een instructie omtrent de veiligheid op de schietbaan, de omgang met vuurwapens, de basistechniek van een of meerdere disciplines en tenslotte een proeve van schietveiligheid.

Toelichting 4.5

Het is van belang dat de vereniging nieuwe leden van de vereniging, niet zijnde reeds KNSA-licentiehouders, een introductiecursus aanbiedt waarin in ieder geval aan de orde komt de instructie omtrent de veiligheid op de schietbaan, de omgang met vuurwapens, de basistechniek van  en of meerdere disciplines, en dat die cursus wordt afgesloten met een "proeve van schietveiligheid". Voor een model van een dergelijke introductiecursus, [klik hier](#).

- 4.6 Voor verenigingen die bij de KNSA zijn aangesloten, is het verplicht dat zij al hun leden bij de KNSA aanmelden. Voor leden van de desbetreffende verenigingen die de

schietsport niet beoefenen, kan het KNSA-bestuur dispensatie op deze verplichting verstrekken.

Toelichting 4.6

*Overeenkomstig het KNSA **Huishoudelijk Reglement**, zijn alle bij de KNSA aangesloten verenigingen verplicht al hun leden aan te melden bij de KNSA. Datzelfde Huishoudelijk Reglement biedt de mogelijkheid om daarvoor dispensatie te verkrijgen. Die dispensatie is alleen aan de orde wanneer verenigingen ook andere activiteiten c.q. sporten beoefenen, niet zijnde de schietsport. U moet daarbij denken aan omni-verenigingen.*

5. Monitoring bestaande leden

- 5.1 Overeenkomstig de vigerende CWM dient de aanvrager van een verlof en de verlofhouder aantoonbaar de schietsport in wedstrijdverband te beoefenen. Op grond van die bepaling, zijn schietsportverenigingen verplicht aan hun leden een interne competitie in enige door de KNSA gereguleerde of erkende discipline aan te bieden. De deelname aan die **interne competitie** is vijf (5) keer per kalenderjaar verplicht voor verlofhouders. De schietsportvereniging dient die deelname aan die interne competitie, door middel van een registratie, te controleren. Deelname aan de interne competitie is niet verplicht voor leden van schietsportverenigingen die zijn opgenomen in een of meerdere ranking-overzichten, overeenkomstig het Ranking-reglement, als onderdeel van het Schiet- en Wedstrijdreglement deel I, hoofdstuk 21. Indien een lid van een schietsport-vereniging reeds aan de verplichte competitiedeelname bij een andere bij de KNSA aangesloten vereniging voldoet, zal de betrokkene dat ten genoegen van het verenigingsbestuur met een verklaring of anderszins moeten aantonen.

Toelichting 5.1

*Overeenkomstig de **Circulaire wapens en munitie**, zijn verlofhouders verplicht aan een interne competitie deel te nemen. Deze competitie moet bestaan uit minimaal vijf (5) wedstrijden per kalenderjaar. Het bestuur van de schietvereniging heeft de verantwoordelijkheid om erop toe te zien dat leden van de vereniging, zijnde verlofhouders, aan deze verplichting voldoen. De verplichte deelname aan de interne competitie van vijf keer per kalenderjaar is ongeacht het aantal, type en soort vuurwapen waarover het lid van uw vereniging/verlofhouder beschikt. Voor leden van de vereniging die zijn opgenomen in één of meerdere ranking-overzicht(en) van de KNSA, overeenkomstig het Ranking-reglement (zie KNSA Schiet- en Wedstrijdreglement deel I), geldt deze verplichting niet. Indien een lid van de vereniging reeds aan die verplichting voldoet via een andere bij de KNSA aangesloten vereniging, geldt de verplichting bij de vereniging niet; de betrokkene zal dat wel aan de vereniging met een verklaring of anderszins moeten kunnen aantonen. Voor een model van een dergelijke Verklaring die het verenigingsbestuur kan afgeven, [klik hier](#).*

De vereniging kan de verplichte competitiedeelname borgen door middel van een geautomatiseerd wedstrijdprogramma. De vereniging kan dat ook doen door middel van een uitbreiding van het presentieregister waarop dan aantekening wordt gedaan van deelname aan de competitie. Zij kan dat ook doen door middel van het schietregister van het lid van de vereniging, waarin behoudens de schietbeurten, tevens aantekening wordt gedaan van deelname aan minimaal vijf wedstrijden per kalenderjaar, als onderdeel van de competitie.

- 5.2 Er mag geen sprake zijn van **vermenging van commercie en de schietsport-vereniging**. Het beleid van de schietsportvereniging moet er nadrukkelijk op zijn gericht dat de schietsport in verenigingsverband wordt beoefend en dat er geen sprake is van een combinatie met wapenhandel, die zodanig is dat het sociale aspect van de schietsportvereniging niet is gewaarborgd. Derhalve is het niet toegestaan dat schietsportverenigingen permanente openingstijden kennen; er moet nadrukkelijk sprake zijn van verenigingsavonden en/of verenigingsdagdelen, waarbij minimaal één lid van het bestuur van de schietsportvereniging aanwezig is, en in collectief verband tezamen met andere leden de schietsport wordt beoefend. In uitzonderingsgevallen, wanneer minimaal één lid van het bestuur niet aanwezig kan zijn, kan worden volstaan met een door het bestuur gemachtigde persoon die tevens lid is van de vereniging.

Toelichting 5.2

Wanneer in de locatie van de schietvereniging tevens een wapenhandel is gevestigd, mag er geen sprake zijn van een vermenging tussen commercie en het beleid van de vereniging. Het beleid van de vereniging moet er nadrukkelijk op gericht zijn dat de schietsport in verenigingsverband wordt beoefend en er geen sprake is van een combinatie met enige wapenhandel, die zodanig is dat het sociale aspect van de schietsportvereniging niet is gewaarborgd. Het is daarom niet toegestaan dat de vereniging permanente openingstijden hanteert die het risico in zich dragen dat het aantal leden van de vereniging dat schietsport beoefent, dit op tijdstippen doet waarop niet of nauwelijks sprake is van sociale controle. In het beleid van de vereniging moet nadrukkelijk zijn geborgd dat er sprake is van verenigingsavonden of verenigingsdagdelen, waarbij een substantieel deel van de leden aanwezig is.

Teneinde de beoefening van de schietsport in het verband van uw vereniging te borgen en het sociale aspect en de sociale controle eveneens te borgen, is het van belang dat altijd een lid van het bestuur dat de rechtspersoon vertegenwoordigt, aanwezig is. Slechts in uitzonderingsgevallen kan worden volstaan met een door het bestuur gemachtigde persoon die tevens lid is van de vereniging.

- 5.3 Bij de intrekking of de weigering van een verlov dan wel van het niet verlengen van een verlov ontvangt het KNSA-bestuur een **melding van de politie**. De KNSA zal in dat geval in eerste instantie de betrokkene de "status van schutter" ontnemen en het verenigingsbestuur verzoeken het lidmaatschap van de betrokkene op te zeggen. Deze persoon kan daarna tegen deze beslissing in protest gaan bij het KNSA-bestuur, onder overlegging van de Politiebeschikking. De KNSA ontvangt immers uitsluitend een melding van de intrekking, weigering of niet-verlenging; de argumenten daarvoor mag de politie de KNSA niet verstrekken. Schietsportverenigingen dienen het verzoek van de KNSA tot opzegging van het lidmaatschap adequaat uit te voeren. Voor verenigingen die niet bij de KNSA zijn aangesloten, geldt dat zij geen leden mogen toelaten, dan wel het lidmaatschap mogen laten voortduren van personen, die op de **KNSA zwarte lijst** staan vermeld.

Toelichting 5.3

In verband met de ernst die aan de intrekking of weigering van een verlov ten grondslag kan liggen en in verband met de logistieke en organisatorische consequenties van een en ander, wordt per direct de KNSA-licentie ongeldig verklaard en ingetrokken. De betrokkene kan tegen dat besluit bij het KNSA-bestuur in protest gaan. Dat protest moet in ieder geval zijn voorzien van een kopie van de Politiebeschikking inzake de intrekking of weigering; de politiemelding aan de KNSA bevat immers die informatie niet. Het is van groot belang dat het verenigingsbestuur het verzoek tot opzegging van het lidmaatschap uitvoert. Wanneer het bestuur van uw vereniging van mening is dat de opzegging disproportioneel is ten opzichte van de motieven die hebben geleid tot intrekking of weigering van het verlov en de betrokkene (dus het lid van de vereniging) heeft aangekondigd tegen dat besluit in protest te gaan, kan het verenigingsbestuur ook volstaan met een schorsing voor de duur dat het protest gaande is.

Voor verenigingen die niet bij de KNSA zijn aangesloten geldt dat ook over leden van die verenigingen de KNSA van politie een melding ontvangt wanneer sprake is van de intrekking of weigering van een verlov. Ook voor die verenigingen geldt dat in dat geval in beginsel het lidmaatschap van de betrokkene moet worden opgezegd. Indien het bestuur van de niet bij de KNSA aangesloten vereniging en het desbetreffende lid van die vereniging van mening zijn dat de motieven voor de intrekking of weigering niet van dien aard zijn dat het lidmaatschap moet worden opgezegd, kan daartegen eveneens protest

worden ingediend. Dat protest moet schriftelijk worden ingediend bij het KNSA-bestuur met in ieder geval daarbij de toezending van een afschrift van de politiebeschikking.

- 5.4 De KNSA heeft een online Meldpunt ingesteld dat via een interactief formulier bereikbaar is. Het Meldpunt is bedoeld voor meldingen aan de KNSA, wanneer externe personen of instanties zich zorgen maken omtrent een lid van een schietvereniging die beschikt over vuurwapens en een gevaar voor zichzelf of anderen in zijn/haar omgeving kan vormen. Bij een ontvangen melding treedt de KNSA op als intermediair. Dat wil zeggen dat het bestuur van de schietsportvereniging waarvan de betrokkene lid is, wordt benaderd om te bezien in hoeverre acties noodzakelijk zijn en mogelijk, of het gewenst is de politie hierover te informeren.

Het is van belang dat een dergelijke melding door het verenigingsbestuur adequaat in behandeling wordt genomen en zo nodig de mogelijke acties worden gepleegd, en de KNSA daarvan een terugkoppeling krijgt. Het verenigingsbestuur dient bekend te zijn met het **KNSA-meldpunt** en dient adequaat te handelen. Voor verenigingen die niet bij de KNSA zijn aangesloten, geldt dat zij geen leden mogen aannemen, dan wel het lidmaatschap van leden mogen continueren, wanneer op grond van een melding de betrokkene op de KNSA zwarte lijst staat vermeld.

Toelichting 5.4

De KNSA beschikt over een online Meldpunt dat via een interactief formulier bereikbaar is. Het Meldpunt is bedoeld voor meldingen aan de KNSA, wanneer externe personen of instanties zich zorgen maken omtrent een lid van een schietvereniging die beschikt over vuurwapens en een gevaar voor zichzelf of anderen in zijn/haar omgeving kan vormen. Bij een ontvangen melding treedt de KNSA op als intermediair. Dat wil zeggen dat het bestuur van de schietsportvereniging waarvan de betrokkene lid is, wordt benaderd om te bezien in hoeverre acties noodzakelijk zijn en mogelijk, of het gewenst is de politie hierover te informeren.

Het is van belang dat een dergelijke melding door het verenigingsbestuur adequaat in behandeling wordt genomen en zo nodig de mogelijke acties worden gepleegd, en de KNSA daarvan een terugkoppeling krijgt. Het verenigingsbestuur dient bekend te zijn met het KNSA-meldpunt en dient adequaat te handelen. Voor verenigingen die niet bij de KNSA zijn aangesloten, geldt dat wanneer zij over leden beschikken waarover de KNSA een melding heeft ontvangen via het Meldpunt, in beginsel het lidmaatschap van de betrokkene moet worden opgezegd. Indien het bestuur van de niet bij de KNSA aangesloten vereniging en het desbetreffende lid van die vereniging van mening zijn dat de motieven zoals omschreven door de melder, niet van dien aard zijn dat het lidmaatschap moet worden opgezegd, kan protest worden ingediend. Dat protest moet schriftelijk worden ingediend bij het KNSA-bestuur.

- 5.5 Het verenigingsbestuur dient één van de bestuurders of een ander kaderlid te benoemen als **vertrouwenscontactpersoon** (VCP) voor het bezit van en omgang met vuurwapens (in verband met veiligheidsrisico's). Het verenigingsbestuur dient daartoe één van de bestuurders of een ander kaderlid te benoemen.

Deze Vertrouwenscontactpersoon Veiligheidsrisico's (VR) is degene bij wie leden van de vereniging of anderen een melding kunnen doen wanneer zij zich zorgen maken omtrent het bezit van en de omgang met vuurwapens door één van de leden van de desbetreffende vereniging. De vertrouwenscontactpersoon treedt in dat geval op als **intermediair** en zal daarna het bestuur en/of andere instanties informeren.

Toelichting 5.5

Het is van belang dat de leden van de vereniging, wanneer zij zich zorgen maken omtrent het bezit van en de omgang met vuurwapens door een van de leden van de vereniging, weten op welke wijze en bij wie zij daarvan, zo nodig vertrouwelijk, een melding kunnen doen. De vertrouwenscontactpersoon is dan degene bij wie de leden van de vereniging die melding kunnen doen; de vertrouwenscontactpersoon treedt in dat geval op als intermediair en zal daarna het bestuur of andere instanties informeren.

Het verenigingsbestuur dient één van de bestuurders of een ander kaderlid te benoemen tot vertrouwenscontactpersoon voor het bezit van en omgeving met vuurwapens (in verband met veiligheidsrisico's).

Door de KNSA is een model functieprofiel opgesteld voor de VCP in verband met het bezit van en de omgang met vuurwapens. Voor het model KNSA, [klik hier](#).

6 Verrijking verlof tot het voorhanden hebben van een vuurwapen

- 6.1 Voor de aanvraag van een verlof tot het voorhanden hebben van een vuurwapen dient de aanvrager minimaal één (1) jaar volwaardig lid te zijn van een schietsportvereniging. Aansluitende lidmaatschappen van een Nederlandse of een schietsportvereniging uit een bij de EU aangesloten land, tellen daarbij mee. Echter, de aspirant-periode van de eerste schietsportvereniging waarvan de betrokkene lid is, wordt daarin niet meegeteld.

Toelichting 6.1

Voor de aanvraag van een verlof dient het lid van de vereniging minimaal 1 jaar volwaardig lid te zijn van een schietsportvereniging. De aspirant-periode van minimaal 6 maanden telt daarin niet mee. Aansluitende lidmaatschappen bij andere Nederlandse schietverenigingen of eventueel schietsportverenigingen uit een ander EU-land, kunnen daarbij meegeteld worden.

- 6.2 De aanvrager van een verlof dient daarvoor een WM3-formulier in te vullen dat de betrokkene kan verkrijgen bij de plaatselijke politie en/of bij het bestuur van de schietsportvereniging. De invulling van het WM3-formulier dient te geschieden overeenkomstig de model-**richtlijnen voor invulling WM3-formulier** van de KNSA.

Toelichting 6.2

Voor de aanvraag van een verlof voor één van de leden, dient het verenigingsbestuur een deel van het aanvraagformulier in te vullen en te ondertekenen. De regelgeving voor de aanvraag van een verlof voor één van de leden is gebaseerd op het vertrouwen dat in het bestuur van de vereniging kan worden gesteld en de invulling dient daarom gewetensvol en deskundig te geschieden. De KNSA heeft voor het invullen van het WM3-formulier model-richtlijnen opgesteld. Voor dat model, [klik hier](#).

- 6.3 Overeenkomstig de Wet wapens en munitie, dient het WM3-formulier voorzien te zijn van een verklaring van het bestuur van de schietsportvereniging en door één van de bestuursleden te zijn ondertekend.

Toelichting 6.3

De invulling en ondertekening van het WM3-formulier door het verenigingsbestuur zal in de regel worden gedaan door de voorzitter of de secretaris van de vereniging. Het verenigingsbestuur kan deze taak ook aan één of meerdere andere bestuursleden delegeren; niettemin blijft het bestuur verantwoordelijk voor het invullen en ondertekenen van het formulier.

- 6.4 Het bestuur van de schietsportvereniging dient er bij het invullen van de verklaring op het WM3-formulier, alsmede de ondertekening, op toe te zien dat daar waar gevraagd wordt voor welke tak of takken van schietsport het vuurwapen waarop de aanvraag betrekking heeft, een door de **KNSA gereglementeerde of erkende discipline** wordt ingevuld die ook daadwerkelijk door de betrokkene wordt beoefend en ook in het verband van de schietsportvereniging kan worden beoefend.

Toelichting 6.4

Voor een overzicht van alle door de KNSA geregementeerde disciplines, [klik hier](#). In dat overzicht zijn de belangrijkste wapentechnische en sporttechnische eigenschappen van de desbetreffende disciplines vermeld. Voor meer informatie omtrent die disciplines kan het Schiet- en Wedstrijdreglement van de KNSA worden geraadpleegd. Voor de door de KNSA erkende disciplines kunnen het overzicht en de desbetreffende reglementen van die disciplines worden gedownload op: [deelnemen-aan-wedstrijden/disciplines/erkend](#)

- 6.5 Het bestuur van de schietsportvereniging dient erop toe te zien dat het bestuur wordt geïnformeerd over het verloop van de aanvraag voor een verlof tot het voorhanden hebben van een vuurwapen. Het lid dient omtrent het besluit van de aanvraag het verenigingsbestuur tijdig te informeren.

Toelichting 6.5

Het kan zijn dat een lid van de vereniging een wapenverlofaanvraag wordt geweigerd. Het is van belang dat het verenigingsbestuur omtrent die weigering wordt geïnformeerd en ook omtrent de motieven die tot die weigering hebben geleid.

Modellen

In verband met de basiscertificering zullen sommige verenigingen nieuwe documenten moeten opstellen of bestaande documenten moeten wijzigen. Voor alle in het Programma Basiscertificering genoemde voorwaarden waarin documenten worden gevraagd, zijn modellen door de KNSA opgesteld. Sommige modellen zijn ook als zodanig in de Circulaire wapens en munitie vastgesteld.

Hieronder een overzicht per paragraaf van het Programma Basiscertificering, van de beschikbare modellen:

Paragraaf 1: Algemeen

- 1.1 [model Statuten voor schietvereniging](#)

Paragraaf 2: Wet en regelgeving

- 2.2 [model Bestuursreglement 'Alcohol in sportkantines'](#)
- 2.5 [model Presentieregister schietvereniging](#)
- 2.6 [model Schietregister schietvereniging](#)
- 2.7 [Richtlijnen voor de uitgifte van verenigingswapens en -munitie](#)
- 2.8 [model Uitleenregister verenigingswapens](#)
- 2.9 [model Munitiestaat schietvereniging](#)
- 2.10 [model Introduceerregister schietvereniging](#)
- 2.12 [model informatiebrochure Privacy & Gegevensbescherming](#)
- 2.13 [model Privacy verklaring SSV](#)
- 2.15 [model Protocol omgang en bescherming persoonsgegevens](#)
- 2.16 [model Register Verwerkingen SSV](#)
- 2.17 [model Protocol Meldplicht Datalekken schietsportverenigingen](#)
- 2.18 [model Verwerkersovereenkomst SSV](#)
- 2.19 [model Aanmeldingsformulier en eigen verklaring aspirant SSV en toelichting](#)

Paragraaf 3: Veiligheid

- 3.1 [model Veiligheidsreglement schietvereniging](#)

Paragraaf 4: Verkrijging lidmaatschap van de schietsportvereniging

- 4.1 [model Ballotageprocedure schietvereniging](#)
- 4.3 [model Aanmeldingsformulier en eigen verklaring aspirant SSV en toelichting](#)
[model aanmeldingsformulier en eigen verklaring junioren-aspirant SSV en toelichting](#)
[handleiding Eigen Verklaring Junioren](#)
- 4.5 [model Schietsport-introductie cursus schietvereniging](#)

Paragraaf 5: Monitoring bestaande leden

- 5.1 [model Verklaring deelname verenigingscompetitie](#)
- 5.5 [Functieprofiel Vertrouwenscontactpersoon \(VCP\) bezit van en omgang met vuurwapens](#)

Paragraaf 6: Verkrijging verlof tot het voorhanden hebben van een vuurwapen

- 6.2 [Richtlijnen voor het invullen en mede-ondertekenen van een WM3-formulier](#)